

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n° 001387

del 20 SET 2023

OGGETTO: Conferimento incarico di Direzione della UOS "Cure primarie e Specialistica ambulatoriale" del Distretto Sanitario n. 38 di Lercara Friddi, di cui all'Avviso di selezione interna Prot. n. 32527/DRU del 14/12/2021.

STRUTTURA PROPONENTE DIPARTIMENTO RISORSE UMANE	DIPARTIMENTO "RISORSE TECNOLOGICHE, FINANZIARIE E STRUTTURALI"
Proposta n. <u>445</u> del <u>19/09/2023</u>	ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
Quadro Economico Patrimoniale - Bilancio 2023	
N° Centro di costo _____	N° Conto economico _____
N° Conto Economico _____	N° Conto Patrimoniale _____
Ordine n° _____ del _____	Importo € _____
Tetto di spesa/Budget assegnato € _____	Budget pluriennale _____
Budget utilizzato/impegnato € _____	Anno _____ Euro _____
Budget presente atto € _____	Anno _____ Euro _____
Disponibilità residua budget € _____	
Budget pluriennale _____	
Anno _____ Euro _____	
Anno _____ Euro _____	
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	
L'estensore dell'atto (Sig. Giovan Battista Randazzo)	
IL Responsabile di Procedimento (Dr.ssa Concetta Davi)	IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO (Dr. Pietro Maria Caltagirone)
IL RESPONSABILE DELL'U.O.S. Gestione Giuridica del Personale Dipendente (Dr. Tullio Conti)	
IL DIRETTORE DELLA U.O.C. "Stato giuridico, programmazione e acquisizione risorse umane" (Dr. Giuseppe Campisi)	

L'anno duemilaventitre, il giorno VENTI del mese di SETTEMBRE, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Commissario Straordinario Dr.ssa Daniela Faraoni, nominato con Decreto dell'Assessore per la Salute della Regione Siciliana n. 28/2023/GAB del 29/06/2023, assistito dalla SIG. ROSARIA LICATA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. dell'Area della Sanità 2016 – 2018
- Il Regolamento interno per "L'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali della Dirigenza Area Sanità", approvato con deliberazione n. 16 del 12/01/2022;
- il nuovo Atto aziendale di cui alla Delibera n. 81 del 21/01/2020 approvato dall'Assessorato Regionale della Salute con DA n 512/2020 del 10 giugno 2020;
- il P.T.P.C. anni 2023/2024/2025 approvato con Deliberazione n. 135 del 02/02/2023;

**VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. 32527/DRU del 14/12/2021 di selezione interna per il conferimento, tra le altre, dell'incarico di Direzione della **UOS "Cure primarie e Specialistica ambulatoriale"** del Distretto Sanitario n. 38 di Lercara Friddi, con il quale si invitavano gli interessati a presentare entro il termine perentorio del 29/12/2021 la propria istanza corredata con il proprio curriculum formativo aggiornato ed eventualmente ogni altra documentazione utile per la valutazione;

**DATO ATTO** che il suddetto Avviso è stato pubblicato all'Albo dell'Azienda e sul sito web aziendale in data 14/12/2021 e che il termine di presentazione delle domande di partecipazione è andato a scadere il 29/12/2021;

**CONSIDERATO** che la Struttura Semplice, per la quale è stato indetto il predetto Avviso, è presente nel nuovo Atto aziendale adottato con deliberazione n. 81 del 21/01/2020, approvato dall'Assessorato Regionale della Salute con DA n 512/2020 del 10 giugno 2020;

**CONSIDERATO** altresì che:

- con Deliberazione n. 1280 del 31/08/2022 era stato nominato Responsabile della direzione della UOS de qua il Dirigente Medico di Medicina Legale Dr. Domenico Treppiedi (matr. 10032) successivamente collocato in quiescenza con decorrenza 28/05/2023;
- a seguito del predetto Avviso pubblico erano pervenute n. 3 istanze di partecipazione tra le quali quella del Dirigente Medico di Medicina Legale Dr. Nicolò Lo Bello (matr. 9974);

**VISTE:**

- la valutazione espressa dal Direttore Sanitario, di cui al Verbale Prot. n. ASP/108432/2022 del 08/06/2022 (alleg. n. 1), con la quale si riconosce, tra gli altri, l'idoneità a ricoprire l'incarico *de quo* del Dirigente Medico di Medicina Legale Dr. Nicolò Lo Bello (matr. 9974);
- l'**autorizzazione** apposta in epigrafe dal Commissario Straordinario di cui alla nota n. 246952/2023 del 27/07/2023 (alleg. n. 2) di procedere alla nomina, in base alla su indicata nota, con decorrenza stabilita in sede deliberante dalla Direzione Strategica, del Dirigente Medico di Medicina Legale **Dr. Nicolò Lo Bello** (matr. 9974) **quale Responsabile della UOS "Cure primarie e Specialistica ambulatoriale"** del Distretto Sanitario n. 38 di Lercara Friddi;

**VISTA** la nota 1341/VV del 29/11/2018, con la quale il Responsabile dell'U.O. "Valutazione e Valorizzazione delle Risorse Umane" ha trasmesso l'esito favorevole" del Collegio Tecnico n. 01 relativo al processo di valutazione del dirigente in questione;

**CONSIDERATO**, pertanto che occorre procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile della **UOS "Cure primarie e Specialistica ambulatoriale"** del Distretto Sanitario n. 38 di Lercara Friddi al **Dr. Nicolò Lo Bello** (matr. 9974);

**RITENUTO**, in merito, doversi precisare che:

- in esecuzione al presente atto, il Dirigente di che trattasi dovrà procedere alla stipula del contratto individuale di incarico, così come previsto dall'art. 19 c. 10 del C.C.N.L. 2016/2018 della Dirigenza Area Sanità;
- a seguito dell'incarico conferito lo stesso dovrà conseguire gli obiettivi generali connessi alla struttura affidata. All'inizio di ogni anno il Direttore del Dipartimento di afferenza assegnerà, su base concordata con il Dirigente interessato, i programmi e gli obiettivi prestazionali, determinando sempre su base concordata, le risorse necessarie al loro raggiungimento e indicando, eventualmente, quale è la quota parte del fondo della retribuzione di risultato assegnata. Tale assegnazione avverrà secondo i criteri stabiliti in sede aziendale e nel rispetto delle norme vigenti;
- l'incarico in questione, fermo restando le verifiche di legge e le disposizioni vigenti in materia di collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età, viene affidato per un quinquennio con decorrenza stabilita in sede deliberante dalla Direzione Strategica, con la possibilità di risoluzione anticipata senza che da ciò derivi diritto ad indennizzo per il dipendente nel caso in cui l'unità operativa, per la quale è stato conferito il suddetto incarico, non venga confermata in successivi atti di riorganizzazione aziendale anche a seguito di disposizioni normative susseguenti;
- Il rinnovo od il mancato rinnovo avviene, previa verifica, con le modalità previste dalla normativa di riferimento vigente al momento;
- Il mancato rinnovo è disposto con provvedimento motivato della Direzione Strategica, mentre il rinnovo avviene mediante sottoscrizione di un nuovo contratto, con la precisazione che fino alla data della sua stipula, quello sottoscritto in forza del presente atto continuerà ad esplicare i suoi effetti;
- gli organi preposti alla verifica e valutazione sono il Collegio Tecnico e l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), che operano secondo i tempi, le competenze e le modalità previste dalla vigente normativa e dal C.C.N.L. vigente;
- l'incarico è revocato anche prima della naturale scadenza secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni dal contratto collettivo nazionale di lavoro, nel caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Aziendale per l'attuazione di programmi e la realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento organizzativo, al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, di efficacia e di economicità dell'UOS, responsabilità grave e reiterata, in tutti gli altri casi previsti dal C.C.N.L. e dalla normativa vigente;

- nei casi di maggiore gravità la Direzione Strategica può recedere dal contratto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e del C.C.N.L. vigente;
- il costo scaturente dalla presente deliberazione sarà quantificato dalla U.O.C. "Trattamento economico e previdenziale delle risorse umane aziendali" in base alla decorrenza effettiva dell'incarico in questione;
- l'eventuale conferimento di un incarico dirigenziale in una struttura diversa da quella di provenienza determina la mobilità interna definitiva del Dirigente ove nella struttura interessata vi sia la disponibilità del posto vacante;
- nel caso in cui il dirigente non fosse confermato nell'incarico per il mancato superamento della verifica del Collegio Tecnico (ai sensi dell'art. 62 c. 3 del C.C.N.L. 2016/2018 della Dirigenza Area Sanità), fatto salvo il caso di recesso dal rapporto di lavoro, sarà mantenuto in servizio con altro incarico tra quelli professionali ricompresi nell'art. 18, comma 1 punto II lett. a), b) e c), del C.C.N.L. 2016/2018 della Dirigenza Area Sanità;
- il suddetto dirigente è tenuto a produrre le prescritte dichiarazioni di non trovarsi in nessuna delle cause d'incompatibilità e inconferibilità e di conflitto di interesse, previste dal D.Lgs. n. 39 del 08/04/2013, di cui rispettivamente al modulo "G" ed al modulo "F" ambedue inseriti nel nuovo PTPC anni 2023/2024/2025, approvato con Deliberazione n. 135 del 02/02/2023;

VISTA la nota Prot. n. ASP/215082 del 04/11/2022 di nomina di "Responsabile del Procedimento" per la materia trattata (all. n. 3);

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento "Risorse Umane" che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 Gennaio 1994 n. 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 Novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della corruzione;

PROPONE  
di:

Intercalare alla delibera  
001387 del 20 SET 2023

- 01) **Prendere atto** della valutazione espressa dal Direttore Sanitario, di cui al Verbale Prot. n. ASP/108432/2022 del 08/06/2022 (alleg. n. 1), con la quale si riconosce, tra gli atri, l'idoneità a ricoprire l'incarico *de quo* del Dirigente Medico di Medicina Legale Dr. Nicolò Lo Bello (matr. 9974);
- 02) **Prendere atto** dell'autorizzazione apposta in epigrafe dal Commissario Straordinario di cui alla nota n. 246952/2023 del 27/07/2023 (vedi alleg. n. 2) e pertanto conferire l'incarico di Direzione della **UOS "Cure primarie e Specialistica ambulatoriale"** del Distretto Sanitario n. 38 di Lercara Friddi, al Dirigente Medico di Medicina Legale Dr. Nicolò Lo Bello (matr. 9974) con decorrenza stabilita in sede deliberante dalla Direzione Strategica;
- 03) **Precisare che:**
  - in esecuzione al presente atto, il Dirigente di che trattasi dovrà procedere alla stipula del contratto individuale di incarico, così come previsto dall'art. 19 c. 10 del C.C.N.L. 2016/2018 della Dirigenza Area Sanità;
  - l'incarico ha decorrenza dalla data stabilita in sede deliberante dalla Direzione Strategica;
  - a seguito dell'incarico conferito lo stesso dovrà conseguire gli obiettivi generali connessi alla struttura affidata. All'inizio di ogni anno la Direzione Strategica assegnerà al Dirigente interessato, su base concordata per il tramite del Direttore della UOC di aggregazione, i programmi e gli obiettivi prestazionali, determinando sempre su base concordata, le risorse necessarie al loro raggiungimento e indicando, eventualmente, quale è la quota parte del fondo della retribuzione di risultato assegnata. Tale assegnazione avverrà secondo i criteri stabiliti in sede aziendale e nel rispetto delle norme vigenti;
  - l'incarico in questione, fermo restando le verifiche di legge e le disposizioni vigenti in materia di collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età, viene affidato per un periodo di anni cinque, con la possibilità di risoluzione anticipata senza che da ciò derivi diritto ad indennizzo per il dipendente nel caso in cui l'unità operativa, per la quale è stato conferito il suddetto incarico, non venga confermata in successivi atti di riorganizzazione aziendale anche a seguito di disposizioni normative susseguenti;
  - Il rinnovo od il mancato rinnovo avviene, previa verifica, con le modalità previste dalla normativa di riferimento vigente al momento;
  - Il mancato rinnovo è disposto con provvedimento motivato della Direzione Strategica, mentre il rinnovo avviene mediante sottoscrizione di un nuovo contratto, con la precisazione che fino alla data della sua stipula, quello sottoscritto in forza del presente atto continuerà ad esplicare i suoi effetti;
  - gli organi preposti alla verifica e valutazione sono il Collegio Tecnico e l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), che operano secondo i tempi, le competenze e le modalità previste dalla vigente normativa e dal C.C.N.L. vigente;
  - l'incarico è revocato anche prima della naturale scadenza secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni dal contratto collettivo nazionale di lavoro, nel caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Aziendale per l'attuazione di programmi e la realizzazione di progetti finalizzati al miglioramento organizzativo, al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, di efficacia e di economicità della UOS, responsabilità grave e reiterata, in tutti gli altri casi previsti dal C.C.N.L. e dalla normativa vigente;
  - nei casi di maggiore gravità la Direzione Strategica può recedere dal contratto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e del C.C.N.L. vigente;
  - **il costo scaturente dalla presente deliberazione sarà quantificato dalla U.O.C. "Trattamento economico e previdenziale delle risorse umane aziendali" che provvederà, altresì, a predisporre i conseguenti provvedimenti connessi al trattamento economico in base alla decorrenza effettiva dell'incarico in questione**, precisato altresì che, per la struttura operativa *de qua*, non risulta agli atti alcun incarico di responsabilità a vario titolo conferito in ossequio alle procedure di cui al vigente Regolamento per "L'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali - Dirigenza Area Sanità";
  - nel caso in cui il dirigente non fosse confermato nell'incarico per il mancato superamento della verifica del Collegio Tecnico, fatto salvo il caso di recesso dal rapporto di lavoro, sarà mantenuto in servizio con altro incarico tra quelli professionali

ricompresi nell'art. 18, comma 1 punto II lett. a), b) e c), del C.C.N.L. 2016/2018, congelando contestualmente un posto di Dirigente;

- il suddetto dirigente è tenuto a produrre le prescritte dichiarazioni di non trovarsi in nessuna delle cause d'incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39 del 08/04/2013, di cui al modulo "G" ed al modulo "F" inseriti nel vigente PTPC anni 2023/2024/2025 approvato con Deliberazione n. 135 del 02/02/2023 e pubblicato sul sito aziendale, Il mancato invio determinerà la decadenza dall'incarico;
- 04) **Dare comunicazione** dei contenuti del presente atto al Direttore della U.O.C. "Programmazione Controllo di Gestione";
- 05) **Dare incarico** al Direttore del Dipartimento "Risorse Tecnologiche, Finanziarie e Strutturali" di predisporre i conseguenti adempimenti connessi ai fini del flusso informativo con l'Assessorato Regionale della Sanità e con l'adeguamento dei relativi Centri di Costo e dei CRIL;
- 06) **notificare** il presente atto all'interessato invitandolo a produrre le prescritte dichiarazioni di cui al modulo "G" ed al modulo "F", pena decadenza dall'incarico, e dare incarico al Direttore del Dipartimento "Risorse Umane" di avviare le relative procedure di accertamento;
- 07) **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

^.\*.\*.\*.\*^

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C.**

"Stato giuridico, programmazione e acquisizione risorse umane"  
(Dr. Giuseppe Campisi)

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

"Risorse Umane"  
(Dr. Sergio Consagra)

Sul presente atto viene espresso

parere \_\_\_\_\_ dal

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

( )

parere FAVOREVOLE dal

**DIRETTORE SANITARIO**

(Dr. Francesco Ceritto)

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;  
visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;  
ritenuto di condividerne il contenuto;  
assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Direttore della Struttura proponente e pertanto disporre che il **suddetto incarico ha decorrenza dal** 01-10-2023

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

(Dr.ssa Daniela Faraoni)

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo Professionale  
(Sig.ra Fosca Licata)

ATTESTAZIONI

001387

Deliberazione n° \_\_\_\_\_

20 SET 2023

del \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni

Il Collaboratore Amministrativo Professionale  
(Sig.ra Rosaria Licata)

La presente deliberazione

è stata affissa all'Albo il 24 SET. 2023

L'Addetto \_\_\_\_\_

È stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_

L'Addetto \_\_\_\_\_

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

\_\_\_\_\_

Palermo, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

\_\_\_\_\_

Annotazioni:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_