

Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

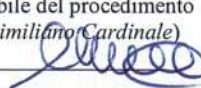
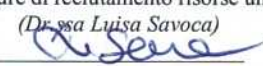
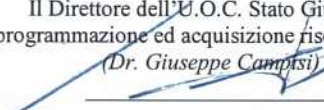
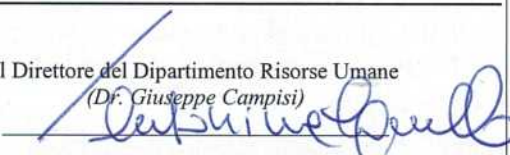
IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELIBERAZIONE N° 000183

DEL 16 FEB 2024

OGGETTO: Assenso al comando presso l'Assessorato Regionale Salute e presso l'Assessorato Regionale dell'Economia di n. 4 dipendenti nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari).

<p>STRUTTURA PROPONENTE DIPARTIMENTO RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>52</u> del <u>05.02.2024</u></p> <p>Quadro Economico-Patrimoniale - Bilancio 2024</p> <p>N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/Budget assegnato €. _____ Budget utilizzato/impegnato €. _____ Budget presente atto €. _____ Disponibilità residua budget €. _____</p> <p>Budget pluriennale _____ Anno _____ euro _____ Anno _____ euro _____ <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig. <i>Massimiliano Cardinale</i>) </p> <p>Il Dirigente Amministrativo - U.O.S. "Procedure di reclutamento risorse umane" (Dr. ssa <i>Luisa Savoca</i>) </p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Stato Giuridico, programmazione ed acquisizione risorse umane (Dr. <i>Giuseppe Campisi</i>) </p> <p>Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane (Dr. <i>Giuseppe Campisi</i>) </p>	<p>DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE, FINANZIARIE E STRUTTURALI</p> <p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (€) _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Il Direttore del Dipartimento Risorse Tecnologiche, Finanziarie e Strutturali (Dr. <i>Pietro Maria Caltagirone</i>) _____</p>
---	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno SEI del mese di FEBBRAIO, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 a Palermo, il Commissario Straordinario dell'A.S.P. di Palermo, Dott.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.A. n. 1/2024/Gab del 31/01/2024, assistita da SIG. RA ROSARIA LICATA quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Dr. Giuseppe Campisi

Premesso che:

- l'Assessorato Regionale dell'Economia, con nota prot. n. 125378 del 09/11/2023 ha comunicato al Dr. Balsamello Santi, dipendente di quest'Azienda in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale con matr. n. 14151 di essere stato individuato per essere inquadrato in posizione di comando presso il Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione, richiedendo al contempo a quest'Azienda il rilascio del nulla osta al comando del Dr. Balsamello presso il medesimo Assessorato per un biennio con decorrenza dalla data che sarebbe stata successivamente concordata;
- con nota prot. n. 418699/2023 del 23/11/2023 quest'Azienda ha concesso il nulla osta al comando presso l'Assessorato Regionale dell'Economia – Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione – del dipendente sopra nominato, per un biennio a far data dal 16/12/2023, con oneri a carico della suddetta Amministrazione;
- con nota prot. n. 3177 dell'11/01/2024 l'Assessorato Regionale dell'Economia ha comunicato che la posizione di comando del Dr. Balsamello Santi presso la suddetta Amministrazione avrebbe avuto decorrenza dal giorno 16/01/2024, per la durata di due anni sino al 15/01/2026, invitando al contempo il Dr. Balsamello a prendere servizio presso il suddetto Assessorato in data 16/01/2024;
- con nota prot. n. 13099/2024 del 09/01/2024 quest'Azienda ha concesso il nulla osta al comando presso l'Assessorato Regionale della Salute dei dipendenti sotto elencati, con decorrenza dal giorno 15/01/2024 e sino al 31/12/2025:
 - Dr.ssa Como Laura (matr. 14143) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr. La Duca Marco (matr. 14154) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Befana Alessandra (matr. 14155) – Collaboratore Amministrativo Professionale
- con note prot. n. 1960, prot. n. 1961 e prot. n. 1963 dell'11/01/2024 l'Assessorato Regionale della Salute ha comunicato che i dipendenti sopra elencati avrebbero assunto servizio presso il suddetto Assessorato il giorno 15/01/2024, e sino al 31/12/2025;

Precisato che:

- l'onere del trattamento economico spettante al Dr. Balsamello Santi, e quant'altro ad esso inerente, si intende a carico dell'Assessorato Regionale dell'Economia per tutta la durata del comando;
- l'A.S.P. di Palermo corrisponderà al suddetto dipendente per tutta la durata del comando gli emolumenti spettanti, e ne chiederà quindi il rimborso al medesimo Assessorato, il quale provvederà a comunicare mensilmente eventuali variazioni stipendiali connesse all'applicazione delle vigenti norme contrattuali (turni, straordinari, assenze, ecc.);
- l'onere del trattamento economico spettante alla Dr.ssa Como Laura, al Dr. La Duca Marco ed alla Dr.ssa Befana Alessandra, e quant'altro ad esso inerente, si intende a carico dell'Assessorato Regionale della Salute per tutta la durata del comando;
- l'A.S.P. di Palermo corrisponderà ai sopra nominati dipendenti per tutta la durata del comando gli emolumenti spettanti, e ne chiederà quindi il rimborso al medesimo Assessorato, il quale provvederà a comunicare mensilmente eventuali variazioni stipendiali connesse all'applicazione delle vigenti norme contrattuali (turni, straordinari, assenze, ecc.);

Ritenuto di dover dare incarico al Direttore dell'U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali di provvedere agli adempimenti connessi al rimborso degli emolumenti spettanti ai dipendenti di che trattasi;

Vista la nota prot. n. SG/1749 del 15/04/2020 con la quale il Sig. Massimiliano Cardinale, Collaboratore Amministrativo Professionale, è stato nominato "Responsabile del Procedimento" per la materia trattata;

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, sia nella forma che nella

sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 14 Gennaio 1994 n. 20 e s.m.i. e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 Novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della corruzione;

Per le causali di cui in premessa

PROPONE di:

Intercalare alla delibera

N.del.....
000183 26 FEB 2024

- 01) **Prendere atto** di tutti gli atti citati in premessa;
- 02) **Dare atto** che con nota prot. n. 418699/2023 del 23/11/2023 quest'Azienda ha concesso il nulla osta al comando presso l'Assessorato Regionale dell'Economia – Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale della Regione – del Dr. Balsamello Santi, dipendente di quest'Azienda in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale con matr. n. 14151;
- 03) **Dare atto** che con nota prot. n. 13099/2024 del 09/01/2024 quest'Azienda ha concesso il nulla osta al comando presso l'Assessorato Regionale della Salute dei dipendenti sotto elencati:
 - Dr.ssa Como Laura (matr. 14143) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr. La Duca Marco (matr. 14154) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Befana Alessandra (matr. 14155) – Collaboratore Amministrativo Professionale
- 04) **Precisare che:**
 - o il comando del Dr. Balsamello Santi presso l'Assessorato regionale dell'Economia decorre dal giorno 16/01/2024, ed avrà termine il 15/01/2026;
 - o i comandi della Dr.ssa Como Laura, del Dr. La Duca Marco e della Dr.ssa Befana Alessandra decorrono dal giorno 15/01/2024, ed avranno termine il 31/12/2025;
 - o l'onere del trattamento economico spettante al Dr. Balsamello Santi, e quant'altro ad esso inerente, si intende a carico dell'Assessorato Regionale dell'Economia per tutta la durata del comando;
 - o l'A.S.P. di Palermo corrisponderà al suddetto dipendente per tutta la durata del comando gli emolumenti spettanti, e ne chiederà quindi il rimborso al medesimo Assessorato, il quale provvederà a comunicare mensilmente eventuali variazioni stipendiali connesse all'applicazione delle vigenti norme contrattuali (turni, straordinari, assenze, ecc.);
 - o l'onere del trattamento economico spettante alla Dr.ssa Como Laura, al Dr. La Duca Marco ed alla Dr.ssa Befana Alessandra, e quant'altro ad esso inerente, si intende a carico dell'Assessorato Regionale della Salute per tutta la durata del comando;
 - o l'A.S.P. di Palermo corrisponderà ai sopra nominati dipendenti per tutta la durata del comando gli emolumenti spettanti, e ne chiederà quindi il rimborso al medesimo Assessorato, il quale provvederà a comunicare mensilmente eventuali variazioni stipendiali connesse all'applicazione delle vigenti norme contrattuali (turni, straordinari, assenze, ecc.);
- 05) **Dare incarico** al Direttore dell'U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali di provvedere agli adempimenti connessi al rimborso degli emolumenti spettanti ai dipendenti di che trattasi;
- 06) **Notificare** il presente atto ai dipendenti interessati, all'Assessorato Regionale dell'Economia, all'Assessorato Regionale della Salute ed all'U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali;
- 07) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di definire la procedura in questione

Il Direttore della U.O.C. Stato Giuridico,
programmazione ed acquisizione risorse umane
(Dr. Giuseppe Campisi)

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane
(Dr. Giuseppe Campisi)

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere FAVOREVOLE dal
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Francesco Cerrito)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

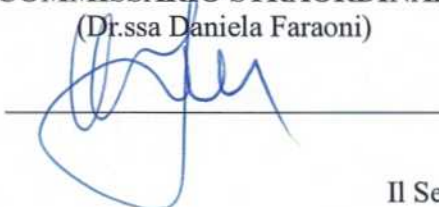
- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Direttore del Dipartimento proponente;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dr.ssa Daniela Faraoni)



Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amministrativo Professionale
(Sig.ra Lucata)







REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° **000183** del **16 FEB 2024**

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni
Il Collaboratore Amministrativo Professionale
(Sig.ra Rosaria Licata)

11 FEB 2024

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il _____ L'Addetto _____

E' stata ritirata dall'Albo il _____ L'Addetto _____

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

Palermo _____

Il Responsabile dell'Ufficio deliberazioni

Annotazioni _____

