

REGIONE SICILIANA
UFFICIO DELIBERARE
02 MAR. 2021
Protocollo n. 636 JD

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO
DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n° 00226

del 02 MAR. 2021

OGGETTO: Dipendente (matr. 10702) - Ricollocazione per mobilità aziendale di Direttore presso la UOC di "Medicina Generale" del PO "G.F. Ingrassia, a seguito di Avviso di selezione interna Prot. n. 18072 del 29/10/2020 per la "Ricollocazione e per la mobilità aziendale nelle UU.OO.CC. di "Medicina Generale" del P.O. "S. Cimino" di Termini Imerese, "Medicina Generale" del PO "G.F. Ingrassia" di Palermo, "Malattie endocrine, del ricambio e della nutrizione" del P.O. "Civico" di Partinico e "Lungodegenti" del P.O. "G.F. Ingrassia" di Palermo".

STRUTTURA PROPONENTE
DIPARTIMENTO "RISORSE UMANE"

Proposta n. 97 del 02.03.2021

Quadro Economico Patrimoniale-Bilancio 2021

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Tetto di spesa/Budget assegnato € _____

Budget utilizzato/impegnato € _____

Budget presente atto € _____

Disponibilità residua budget € _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

Non comporta ordine di spesa

L'estensore dell'atto
(Dr.ssa Giuseppina Cassia)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL RESPONSABILE DELL'U.O.S.
"Amministrazione Risorse Umane -
Vertenze e Procedimenti Disciplinari"
(Dr. Tullio Conti)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
"Stato giuridico, programmazione e acquisizione risorse umane"
(Dr. Giuseppe Campisi)

**DIPARTIMENTO "RISORSE TECNOLOGICHE,
FINANZIARIE E STRUTTURALI"**
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo € _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

IL DIRETTORE SUPPLENTE DEL DIPARTIMENTO
(Dr.ssa Mariafilomena Martucci)

L'anno duemilaventuno, il giorno 02 del mese di MARZO, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Direttore Generale Dr.ssa Daniela Faraoni, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.

191/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito dalla DR. GIUSEPPINA CASSIA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

VISTI:

- > il D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;
- > il vigente C.C.N.L. della Dirigenza Area Sanità 2016 - 2018;
- > il Regolamento interno in materia di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa e dell'Area Medica e Veterinaria approvato con deliberazione n. 670 del 05/08/2011, modificato parzialmente con successiva Deliberazione n. 388 del 28/03/2019;
- > il nuovo Atto aziendale di cui alla Delibera n. 81 del 21/01/2020 approvato dall'Assessorato Regionale della Salute con DA n 512/2020 del 10 giugno 2020;

VISTO l'Avviso di selezione interna n. 18072 del 29/10/2020 per la "Ricollocazione e per la mobilità aziendale nelle UU.OO.CC. di "Medicina Generale" del P.O. "S. Cimino" di Termini Imerese, "Medicina Generale" del PO "G.F. Ingrassia" di Palermo, "Malattie endocrine, del ricambio e della nutrizione" del P.O. "Civico" di Partinico e "Lungodegenti" del P.O. "G.F. Ingrassia" di Palermo", indetto con deliberazione n. 970 del 13/10/2020, a seguito delle modificazioni intervenute presso le UU.OO. CC. oggi afferenti al nuovo Dipartimento di Medicina con il nuovo Atto aziendale;

DATO ATTO che il succitato Avviso è stato pubblicato all'Albo dell'Azienda e sul sito internet aziendale in data 29.10.2020 e che il termine di presentazione delle domande di partecipazione è andato a scadere il 13.11.2020;

ATTESO che la partecipazione alla selezione di che trattasi era riservata, come espressamente previsto dal predetto Avviso, ai soli Direttori titolari delle UU.OO.CC. di "Medicina Interna" del P.O. "Dei Bianchi" di Corleone (soppressa con il nuovo Atto aziendale) e di "Medicina Interna" del P.O. "Civico" di Partinico (ridenominata con il nuovo Atto aziendale);

CONSIDERATO che a seguito dell'Avviso in parola è pervenuta una sola istanza di partecipazione presentata dal **Dr. Maurizio Russotto (matr. 10702)**, Direttore Medico della UOC di "Medicina Interna" del P.O. "Dei Bianchi" di Corleone;

VISTO il Verbale del 26/01/2021 della Commissione, allegato quale parte integrante (alleg. n. 1), all'uopo nominata dal Direttore Generale (nota n. ASP/5326/2021 del 19/01/2021), relativo all'esame della sola istanza pervenuta di partecipazione alla selezione interna in argomento, compiuto da tutti i Componenti i cui contenuti s'intendono qui integralmente trascritti;

DATO ATTO che sulla base delle risultanze del suddetto Verbale la Commissione Esaminatrice, a seguito della disamina della succitata istanza presentata dal candidato per la selezione della UOC suddetta, ha esitato il giudizio di sintesi sul grado di professionalità complessivo del candidato;

PRESO ATTO che il Direttore Generale ha ritenuto, pertanto, con designazione apposta in calce alla nota Prot. ASP/9070/2021 del 28/01/2021 a firma del Direttore Sanitario qui allegata quale parte integrante (alleg. n. 2), che il Dirigente a cui attribuire la UOC "Medicina Generale" del PO "G.F. Ingrassia" di Palermo è il **Dr. Maurizio Russotto (matr. 10702)**;

RITENUTO doversi precisare che:

- il nominato Direttore della UOC dovrà procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, così come previsto dell'art.11 del CCNL 2016/2018 Area Sanità per la categoria, con decorrenza dalla data che sarà individuata in sede deliberante dalla Direzione Strategica;
- l'incarico di che trattasi, ferme restando le verifiche di legge e le disposizioni vigenti in materia di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, viene affidato per un periodo di anni cinque; con possibilità di risoluzione anticipata, senza che da ciò derivi diritto ad indennizzo per il dipendente, nel caso in cui la struttura, per la quale è stato conferito l'incarico, non venga confermata in successivi atti di riorganizzazione aziendale, anche a seguito di disposizioni normative susseguenti, ovvero in occasione della prossima riorganizzazione del SSR in aderenza al D.M. n. 70/2015 e delle conseguenti disposizioni che saranno emanate dall'Assessorato Regionale della Salute;
- il rinnovo od il mancato rinnovo dell'incarico avviene, previa verifica, con le modalità previste dalla vigente normativa. Il mancato rinnovo, è disposto con provvedimento motivato del Direttore Generale, mentre il rinnovo avviene mediante sottoscrizione di un nuovo contratto, con la precisazione che fino alla data della sua stipula continuerà ad esplicare i suoi effetti quello stipulato in forza della presente nomina;
- il costo scaturente dalla presente deliberazione sarà quantificato con separati atti in base alla decorrenza effettiva degli incarichi in questione;
- l'eventuale conferimento di un incarico dirigenziale in una struttura diversa da quella di provenienza determina la mobilità interna definitiva del Dirigente ove nella struttura interessata vi sia la disponibilità del posto vacante;
- il dirigente nominato con il presente atto, già titolare della UOC di "Medicina Interna" del P.O. "Dei Bianchi", cessa da queste ultime funzioni a decorrere dalla data che sarà indicata in sede deliberante dalla Direzione Strategica;;

DATO ATTO che il Direttore del Dipartimento "Risorse Umane", che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 Gennaio 1994 n. 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 Novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della corruzione;

Per le causali di cui in premessa,

- I. Prendere atto del Verbale del 26/01/2021 della Commissione Esaminatrice, nominata dal Direttore Generale (nota n. ASP/5326/2021 del 19/01/2021), relativo all'esame dell'istanza di partecipazione del Dirigente alla selezione interna in argomento, compiuto da tutti i componenti della Direzione Strategica, i cui contenuti s'intendono qui integralmente trascritti;
- II. Prendere atto della designazione del Direttore Generale, apposta in calce alla nota Prot. ASP/9070/2021 del 28/01/2021 a firma del Direttore Sanitario qui allegata quale parte integrante (alleg. n. 2), del Dirigente a cui attribuire la UOC "Medicina Generale" del PO "G.F. Ingrassia" di Palermo;
- III. Conseguentemente conferire l'incarico della UOC "Medicina Generale" del PO "G.F. Ingrassia" di Palermo al Dr. Maurizio Russotto (matr. 10702) nato a Castronovo di Sicilia (PA) il 13/06/1955;
- IV. Dare esecuzione al predetto provvedimento di nomina e precisare in merito che:
- il nominato Direttore della UOC dovrà procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, così come previsto dell'art.11 del CCNL 2016/2018 Area Sanità per la categoria, per una durata massima di anni cinque e con decorrenza dalla data che sarà individuata in sede deliberante dalla Direzione Strategica;
 - l'incarico di che trattasi, ferme restando le verifiche di legge e le disposizioni vigenti in materia di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età, viene affidato per un periodo di anni cinque con possibilità di risoluzione anticipata, senza che da ciò derivi diritto ad indennizzo per il dipendente, nel caso in cui la struttura, per la quale è stato conferito l'incarico, non venga confermata in successivi atti di riorganizzazione aziendale, anche a seguito di disposizioni normative susseguenti, 5 e delle conseguenti disposizioni che saranno emanate dall'Assessorato Regionale della Salute;
 - il rinnovo od il mancato rinnovo dell'incarico avviene, previa verifica, con le modalità previste dalla vigente normativa. Il mancato rinnovo, è disposto con provvedimento motivato del Direttore Generale, mentre il rinnovo avviene mediante sottoscrizione di un nuovo contratto, con la precisazione che fino alla data della sua stipula continuerà ad esplicare i suoi effetti quello stipulato in forza della presente nomina;
 - l'attribuzione degli incarichi in argomento comporta per il nominato Direttore il rapporto di lavoro a tempo pieno con questa Azienda;
 - il rinnovo od il mancato rinnovo avviene, previa verifica, con le modalità previste dalla normativa di riferimento vigente al momento;
 - nel caso in cui il dirigente non fosse confermato nell'incarico per il mancato superamento della verifica del Collegio Tecnico, fatto salvo il caso di recesso dal rapporto di lavoro, sarà mantenuto in servizio con altro incarico tra quelli professionali ricompresi nell'art. 18, comma 1 punto I lett. b) e c) e punto II lett. a), b) e c), del CCNL 2016/2018, congelando contestualmente un posto di Dirigente;
 - il mancato rinnovo è disposto con provvedimento motivato della Direzione Strategica, mentre il rinnovo avviene mediante sottoscrizione di un nuovo contratto, con la precisazione che fino alla data della sua stipula, quello sottoscritto in forza del presente atto continuerà ad esplicare i suoi effetti;
 - gli organi preposti alla verifica e valutazione sono il Collegio Tecnico e l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), che operano secondo i tempi, le competenze e le modalità previste dalla vigente normativa e dal C.C.N.L. vigente;
 - il Dirigente nominato con il presente atto, già titolare della Struttura Complessa di "Medicina Interna" del P.O. "Dei Bianchi" di Corleone, cessa da queste ultime funzioni a decorrere dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro;
- V. Dare incarico al Direttore del Dipartimento "Risorse Economico-Finanziarie Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico" di predisporre i conseguenti adempimenti connessi ai fini del flusso informativo con l'Assessorato Regionale della Sanità e con l'adeguamento dei relativi Centri di Costo e dei CRIL;
- VI. Dare comunicazione dei contenuti del presente atto al Direttore della U.O.C. "Programmazione Controllo di Gestione";
- VII. Dare incarico al Direttore della UOC "Gestione Economica e Previdenziale" del Dipartimento "Risorse Umane" di predisporre conseguentemente i provvedimenti connessi al trattamento economico relativamente alla posizione dell'interessato nel nuovo Centro di Costo con la decorrenza individuata in sede deliberante dalla Direzione Strategica, tenuto conto che lo stesso Dirigente riveste già la posizione funzionale di Direttore titolare di U.O.C.;
- VIII. Notificare il presente atto all'interessato, invitandolo a produrre la predetta dichiarazione (modulo "G") entro gg. 05 dalla notifica, pena decadenza dall'incarico, al Dipartimento "Risorse Umane" che provvederà ad effettuare i prescritti accertamenti prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dr. Giuseppe Campisi)

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Nora Virga)

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Maurizio Montalbano)

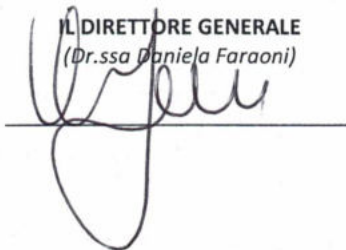
IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
ritenuto di condividerne il contenuto;
assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Direttore della
Struttura proponente e pertanto disporre che il suddetto incarico ha decorrenza dal 16-03-2021.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Daniela Faraoni)



Il Segretario verbalizzante

**COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR**
(Dot. Antonino Piccolo)



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 00226

del 02 MAR. 2021

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DELIBERAZIONI
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
(Dot. *Antonio Gaudino*)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 17 MAR. 2021 L'Addetto _____

È stata ritirata dall'Albo il _____ L'Addetto _____

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

Palermo, _____

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Annotazioni: _____

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – PALERMO
DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE

Commissione per l'attribuzione della titolarità dell'incarico di Direttore della UOC "Medicina Generale" del P.O. "G.F. Ingrassia".

VERBALE

L'anno duemilaventuno, il giorno 26 del mese di gennaio, alle ore 16,50, presso i locali della Direzione Sanitaria, siti in via G. Cusmano n. 24 - Palermo, si è insediata la Commissione per l'esame delle istanze pervenute a seguito dell'Avviso Pubblicato all'Albo Aziendale il 29.10.2020 prot. n. 18072/DRU del 29.10.2020 relativo al ricollocamento e per la mobilità aziendale di Direttore dell'UOC "Medicina Generale" del P.O. "G.F. Ingrassia", a seguito dei processi di ristrutturazione aziendale in esecuzione alla delibera n. 999 del 13.10.2020 (Allegato n. 1 al presente verbale).

La Commissione, nominata con disposizione della Direzione Generale prot. n. ASP/5326/2021 del 19/01/2021 è composta come segue:

- Presidente: Dr. Montalbano Maurizio - Direttore Sanitario
- Componente: Dr. Serafino Garda - Direttore del Dipartimento Attività Ospedaliere
- Componente: Dr. Elio Bennici - Direttore del Dipartimento Diagnostica per Immagini
- Segretario: Dr.ssa Scimeca Daniela - Collaboratore Amministrativo Professionale

Il Direttore Sanitario apre i lavori e invita la Commissione a prendere visione dell'Avviso concorsuale.

Preliminarmente si rileva che la partecipazione alla selezione, come espressamente previsto nel suddetto Avviso è limitata ai Direttori titolari delle seguenti UU.OO.CC.:

- "Medicina Interna" del P.O. "Dei Bianchi" di Corleone.
- "Medicina Interna" del P.O. "G.F. Ingrassia" di Palermo;

La Commissione prende atto che è pervenuta una sola istanza di partecipazione alla selezione da parte del Dr. RUSSOTTO MAURIZIO, Direttore dell'UOC "Medicina Interna" del P.O. "Dei Bianchi" di Corleone", trasmessa dal Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e AA.GG. con nota prot. n. SG5/21296 del 20.11.2020 e assunta al protocollo della Direzione Sanitaria al n. ASP/59542/2020 del 20.11.2020 (Allegato n. 2 al presente verbale).

Si verificano i contenuti dell'istanza del Dott. Maurizio Russotto, pervenuta entro i termini di scadenza e si rileva che il candidato è in possesso del profilo professionale richiesto alla selezione.

L'istanza presentata, contiene tutte le dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità,

previste nel bando e risulta datata, firmata e corredata di documento di identità in corso di validità.

Risultano inoltre allegati:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il proprio servizio.
- Copia attestazione di valutazione effettuate dal Collegio Tecnico nell'anno 2017, con esito FAVOREVOLE.
- Copia attestazione di valutazione effettuate dal Collegio Tecnico nell'anno 2020, con esito FAVOREVOLE.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante le valutazioni dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati per gli anni dal 2013 al 2019.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante le valutazioni di performance individuale
- Curriculum professionale debitamente sottoscritto
- Breve relazione sulle motivazioni relative alla scelta per la quale concorre in rapporto alle attività espletate ed alle esperienze maturate dall'aspirante all'attribuzione all'incarico.

Considerata la documentazione presentata dall'istante e valutate le attitudini, le competenze, e le capacità professionali, nonché le esperienze maturate nel corso degli anni di servizio quale Direttore dell'UOC di "Medicina Interna" del P.O. "Dei Bianchi" di Corleone e ad interim quale Direttore dell'UOC "Medicina Interna" del P.O. "G.F. Ingrassia" e dell'UOC "Geriatrics" del P.O. "G.F. Ingrassia, la Commissione tenuto conto anche delle valutazioni positive, esprime parere favorevole all'attribuzione della titolarità dell'incarico di Direttore della UOC "Medicina Generale" del P.O. "G.F. Ingrassia" al Dott. Maurizio Russotto.

Alle ore 17,15 si concludono i lavori della seduta odierna.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale che consta di n. 2 pagine, che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

Il Direttore Sanitario
Dr. Montalbano Maurizio

Il Direttore del Dipartimento Attività Ospedaliere
Dr. Dr. Serafino Garda

Il Direttore del Dipartimento Diagnostica per Immagini
Dr. Elio Bennici

Il Collaboratore Amministrativo Professionale
Dr.ssa Scimeca Daniela



Per copia conforme al documento
esistente in ufficio.
Il Funzionario Responsabile

Sede legale: Via G. Cusmano, 24
90141 PALERMO
DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE
Telefono
091 703 2330
FAX
091 703 2039
mail: direzionesanitaria@asppalermo.org

G.M.
Procedere con ogni urgenza
U

DATA 28/01/2021

PROT. ASP/9040/2021

DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE
GIURIDICA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

REGIONE SICILIANA AZIENDA SANITARIA PROV. DI PALERMO
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI
29 GEN. 2021
Prot. n. 2301

Al Direttore Generale
Dr.ssa Daniela Faraoni
SEDE

Oggetto: Avviso per la ricollocazione e per la mobilità aziendale dell'incarico di Direttore della UOC "Medicina Generale" del P.O. "G.F. Ingrassia".

In riscontro alla nota prot. n. SG5/21296 del 20.11.2020 del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e A.GG. in merito all'oggetto, si trasmette, in allegato alla presente, verbale di seduta di giorno 26.01.2021 redatto in sede di esame delle istanze pervenute per l'attribuzione della titolarità dell'incarico di Direttore della UOC "Medicina Generale" del P.O. "G.F. Ingrassia", di cui all'Avviso prot. n. 18072/DRU del 29.10.2020.

ALLEGATO ALLA DELIBERA
N. 00226 DEL 02 MAR. 2021

Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Montalbano

REGIONE SICILIANA AZIENDA SANITARIA PROV. DI PALERMO
DIP. RISORSE UMANE, SVIL. ORGANIZZ. E AFFARI GENERALI
U.O.C. GESTIONE GIURIDICA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

01 FEB 2021

ARRIVO



Per copia conforme al documento esistente in atti di ufficio.
Il Funzionario Responsabile