

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO
DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

02 MAR. 2021

Protocollo n. 63820

00230

del 02 MAR. 2021

Oggetto: Servizio di assistenza domiciliare integrata per gli assistiti dell'ASP Palermo periodo 01.03.2021 - 31.05.2021- ditta ATI OSA SISIFO - CIG 8651567AEF.

**STRUTTURA PROPONENTE
U.O.C. Approvvigionamenti**

Proposta n. 30/RePr del 01-03-2021

Quadro Economico Patrimoniale - Bilancio 2021

N° Centro di costo VEDI-INFRA

N° Conto Economico 5.02.01.12.95

Ordine n° _____ del _____

Tetto di spesa/Budget assegnato € VEDI-INFRA

Budget utilizzato/impegnato € VEDI-INFRA

Budget presente atto € 4.500.000,00

Disponibilità residua budget € VEDI-INFRA

Non comporta ordine di spesa

Il Dirigente Amministrativo dell'U.O.C.:

Avv. Roberta Milazzo

Roberta Milazzo

Il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti

Dott. Pietro Maria Galtagirone

Pietro Maria Galtagirone

Il Direttore del Dipartimento Risorse Tecnologiche,

Finanziarie e Strutturali

Arch. Mariafilomena Martucci

Mariafilomena Martucci

**DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE,
FINANZIARIE E STRUTTURALI**

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO

Esercizio 2021

la situazione contabile è stata verificata su C/TT

N° Conto Economico 5.02.01.12.95

N° Conto Patrimoniale _____

Importo € 4.500.000,00

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Programmazione

Anna Mancuso
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Anna Mancuso

L'anno duemilaventuno, il giorno 02 del mese di MARZO, nei locali della Sede Legale di Via Giacomo Cusmano n.24 - Palermo, il Direttore Generale dell'ASP di Palermo Dr.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.P. n.191/Serv.1 S.G. del 04/04/2019, assistita dal Dr. Sisto quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

CONSIDERATO che, con nota Prot. N. ASP-0019486-2021 del 25/02/2021 (**All. A**), la scrivente UOC ha richiesto al Direttore del Dipartimento Programmazione e Organizzazione delle Attività Territoriali e Integrazione Socio Sanitaria, nell'attesa che l'Assessorato alla Salute comunichi la definizione della procedura di accreditamento, di confermare la necessità dell'affidamento del servizio in argomento per il trimestre marzo/maggio 2021 nonché di confermare il C.E. ed il centro di costo sul quale dovrà gravare la relativa spesa, quantificando quest'ultima con riferimento al numero prevedibile di utenti ed alla relativa tariffa contrattuale da corrispondere alla ATI appaltatrice che in atto eroga il servizio;

VISTA la nota Prot. n. 174/DSS del 25/02/2021 (**ALL. B**), assunta al Prot. Rept ASP-0020093-2021 dell'01/03/2021, con la quale il Direttore del Dipartimento Programmazione e Organizzazione delle Attività Territoriali e Integrazione Socio Sanitaria, conferma la necessità di prorogare il servizio di assistenza domiciliare per un ulteriore trimestre (01/03/2021-31/05/2021), specificando che il numero di utenti in ADI è di circa 4000 pazienti, per un costo mensile pari ad € **1.500.000,00, IVA al 5% compresa** ed allegando alla predetta richiesta il modello C4H per l'importo di € **4.500.000,00, IVA al 5% inclusa** da fare gravare **sul conto 5.02.01.12.95** – assistenza domiciliare integrata programmata **del bilancio 2021 e sul centro di costo ADPRGIS**;

CONSIDERATA, altresì, la nota Prot. ASP/20016/2021 del 26/02/2021 (**ALL. C**) con la quale la Direzione Strategica di questa ASP, ha sollecitato il Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica a riscontrare le note Prot. n. 4375/U del 14/05/2020 e ASP/28787/2020 del 08/06/2020 sopra richiamate, non potendo fare ricorso all'istituto della proroga sine die e richiedendo di potere dar corso all'aggiudicazione della gara indetta con la già citata delibera n. 591 del 08.08.2016;

ATTESO che la Direzione strategica, nelle more delle decisioni assessoriali sollecitate con le sopra richiamate note, ha disposto di dar corso alla prosecuzione del servizio in argomento per un trimestre e, dunque, per il periodo che va dall'01/03/2021 al 31/05/2021 (**All. D**), trattandosi di un servizio rientrante nei LEA la cui esecuzione non può, pertanto, avere soluzione di continuità;

RITENUTO, pertanto, attese le determinazioni della Direzione strategica, e giusto quanto disposto dalla Circolare Assessoriale sopra citata in ordine alla necessità che il servizio deve essere garantito dalle Aziende Sanitarie e Provinciali, di dovere assicurare la prosecuzione del servizio e, pertanto, l'affidamento dello stesso alla ATI OSA SISIFO per il trimestre che va dall'01/03/2021 al 31/05/2021, fatta salva l'anticipata cessazione qualora venga definita la procedura di accreditamento degli erogatori per l'assistenza domiciliare;

DARE ATTO che occorre sanare il perito di tempo che intercorre tra la data del primo marzo 2021 e la data di adozione del presente provvedimento durante il quale il servizio in parola verrà regolarmente effettuato per le ragioni sopra richiamate e che occorre, altresì, come detto, affidare il servizio in parola fino al 31/05/2021 alla ATI OSA SISIFO;

ATTESO, pertanto, che la spesa presunta per il periodo che va dall' 01.03.2021 al 31.05.2021 risulta pari ad € 4.500.000,00, IVA al 5% inclusa e che la stessa graverà sul conto economico 5.02.01.12.95 centro di costo ADPRGIS10 del bilancio 2021;

DARE atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è individuato nel Direttore della UOC Integrazione Socio Sanitaria;

RITENUTO di dovere dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

DATO ATTO che il Direttore dell'U.O.C. Approvvigionamenti Dott. Pietro Maria Caltagirone, nonché rup della presente procedura, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la

materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n° 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n°190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione";

PROPONE

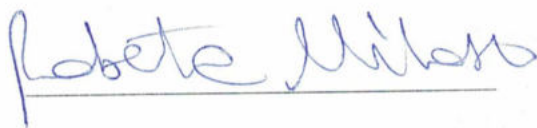
Intercalare alla delibera

N. 00230 del 02 MAR. 2021

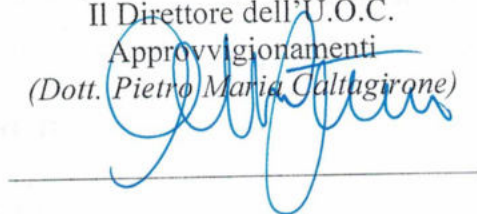
Per i motivi in premessa esposti che qui si intendono integralmente richiamati di:

- **dare atto**, attese le determinazioni della Direzione strategica, giusto quanto disposto dalla Circolare Assessoriale richiamata nelle premesse in ordine alla necessità che il servizio deve essere garantito dalle Aziende Sanitarie e Provinciali, di dovere assicurare la prosecuzione del servizio rientrante nei LEA e, pertanto, l'affidamento dello stesso alla ATI OSA SISIFO – in forza delle delibere n. 874/2011 e n. 744/2016- per il trimestre che va dall'01/03/2021 al 31/05/2021, fatta salva l'anticipata cessazione qualora venga definita la procedura di accreditamento degli erogatori per l'assistenza domiciliare;
- **dare atto** che occorre sanare il perito di tempo che intercorre tra la data del primo marzo 2021 e la data di adozione del presente provvedimento durante il quale il servizio in parola verrà regolarmente effettuato dalla ATI OSA SISIFO e affidare a detta ATI il servizio in parola fino al 31/05/2021;
- **dare atto** che la spesa presunta di € 4.500.000,00, IVA al 5% inclusa (per il periodo che va dall'01.03.2021 al 31.05.2021), graverà sul conto economico 5.02.01.12.95 - centro di costo ADPRG IS 01 del bilancio 2021, come da modello C4H allegato;
- **dare atto** che il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è individuato nel Direttore della UOC Integrazione Socio Sanitaria;
- **dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Roberta Milazzo)



Il Direttore dell'U.O.C.
Approvvigionamenti
(Dott. Pietro Maria Caltagirone)



Il Direttore del Dipartimento Risorse
Tecnologiche, Finanziarie e Strutturali
(Arch. Mariafilomena Martucci)



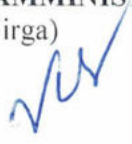
stabilire alle esecuzioni
del

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Nora Virga)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Maurizio Montalbano)



IL DIRETTORE GENERALE

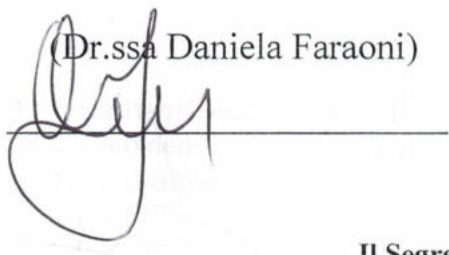
- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

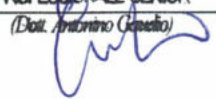
IL DIRETTORE GENERALE

(Dr.ssa Daniela Faraoni)



Il Segretario verbalizzante
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR

(Dot. Antonino Genovese)



**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO**

ATTESTAZIONI

Deliberazione n. 00230 del 02 MAR. 2021

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
(Dott. Antonino Granello)

La presente deliberazione 17 MAR. 2021
è stata affissa all'Albo il _____ L'Addetto _____
e stata ritirata dall'Albo il _____ L'Addetto _____

- Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo.
 Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

Palermo, _____

Il Responsabile dell'Ufficio deliberazioni

Annotazioni



ALLEGATO ALLA DELIBERA

N. 00230 DEL 02 MAR. 2021

AU. A

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141
PALERMO
C.F. e P.I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Risorse Economico Finanzia-
rie Patrimoniale Provveditorato e Tecnico

UOC Provveditorato

via Pindemonte, 88
90129 - Palermo

Telefono
091 7033901

FAX
091 7033042
Mail: provveditorato@asppalermo.org

PEC
provveditorato@pec.asppalermo.org

WEB
www.asppalermo.org

Per copia conforme al
documento esistente
agli atti di ufficio.

Data _____
Il Funzionario Responsabile

Al Dip.to Programmazione ed Organizzazione delle
Attività Territoriali e dell'Integrazione Socio-Sanitaria
UOC Integrazione socio Sanitaria
Mail: adidip@asppalermo.org; lcalcara@asppalermo.org

E p.c. Direzione Amministrativa

Oggetto: Servizio Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.)

Come è noto il servizio di cui in oggetto è in scadenza giusta delibera 1356 del 30.12.2020.

Al fine di perfezionare la nuova proposta di deliberazione di prosecuzione del servizio per ulteriori tre mesi (marzo/maggio 2021), nell'attesa che l'Assessorato alla Salute comunichi la definizione della procedura di accreditamento, si chiede di voler confermare la necessità dell'affidamento del servizio in parola anche per il trimestre marzo/maggio 2021, nonché di comunicare e/o confermare il C.E. e il centro di costo sul quale dovrà gravare la relativa spesa, **quantificando quest'ultima con riferimento al prevedibile numero di utenti e alla relativa tariffa contrattuale da corrispondere alla ditta appaltatrice.**

Resta inteso, che l'importo totale della spesa da sostenere compresa iva, come sopra quantificata, dovrà trovare copertura nel Budget assegnato e quindi certificata con il relativo modello C4H che sarà richiesto a corredo della proposta di deliberazione.

Restando disponibili per qualsiasi necessario chiarimento si resta in attesa di cortese urgente riscontro.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Roberta Milazzo)

Il Direttore UOC Provveditorato
(Dr. Pietro M. Caltagirone)



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 00230 DEL 02 MAR. 2021

Att. B

Dipartimento della programmazione e della
organizzazione delle attività territoriali e
dell'integrazione socio-sanitaria

UOC Integrazione Sociosanitaria

Per copia conforme al
documento esistente
agli atti di ufficio.

Data

Il Funzionario Responsabile

Via Pindemonte 88
90129 Palermo

Telefono
091 7033242

FAX
091 7033238

EMAIL
adido@asppalermo.org

WEB
www.asppalermo.org

DATA 25/02/2021

PROT. N° 174/DSS

Al Direttore UOC Provveditorato

e pc Al Direttore Amministrativo

OGGETTO : Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.)

In riscontro alla vostra nota ASP-0019486-2021 del 25/02/2021 si conferma sia la necessità di prorogare il servizio di assistenza domiciliare, sia il C.E. ed il centro di costo sul quale dovrà gravare la spesa.

Si comunica che il numero di utenti in ADI previsti è di circa 4000 pazienti in linea mensili per un costo previsto di € 1.500.000,00 al mese IVA compresa.

Il Direttore del Dipartimento
(Dott. Francesco Cerrito)



Allegato alla proposta nr ASP-0019486-2021 del 25/02/2021 Importo Proposta 4.500.000,00

Oggetto: AUTORIZZAZIONE SPESA PER IL PERIODO DAL 01 MARZO 2021 AL 31 MAGGIO 2021 SUL C.E. 5.02.01.12.95 EX C.E. 063.060.00061 "ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA PROGRAMMATA" PER GLI ASSISTITI DELL'ASP DI PALERMO.

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Budget Impegnato	Importo	Budget Disponibile
5.02.01.12.95 - ASSIST.DOMICILIARE INTEGRATA PROGRAMMATA	ADPRGIS	14.048.300,05	614.306,74	3.200.000,00			6.767.633,05
ASP-0019486-2021							4.500.000,00
TOTALE PRENOTATO							4.500.000,00

Data 25-02-2021

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget

Il Direttore dell'U.O.C. Integrazione Socio Sanitaria (Dott. Francesco Carraro)

Responsabile U.O.S. Coordinamento Assistenza Pazienti Critici-Speciali, Nutrizione Artificiale e Telemedicina
(Dott.ssa Larina Calcarà)



PROT. ASP/20016/2021

DEL 26/02/2021

AV. C

DIREZIONE GENERALE
Sede legale Via G. Cusmano, 24 - 90141
PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

ALLEGATO ALLA DELIBERA

N. 00230 DEL 02 MAR. 2021

Per sapere conforme al
documento esistente
agli atti di ufficio.

Data _____
Il Funzionario Responsabile

Al Dirigente Generale del Dipartimento
Regionale per la Pianificazione Strategica
Ing. Mario La Rocca
dirigentegenerale.salute@regione.sicilia.it

Al Responsabile del Dipartimento per le
Attività Sanitarie Osservatorio Epidemiologico
Dott.ssa M.L. Di Liberti
ldiliberti@regione.sicilia.it

e p.c.

Al Direttore U.O.C. Approvvigionamenti
Dott. Pietro Maria Caltagirone

OGGETTO: Circolare assessoriale n. 8 del 12.06.2019 "D.P.C.M. 12 gennaio 2017 definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'art. 1, comma 7 del D.Lgs. 502 del 30/12/1992 - Cure domiciliari - Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.).

Si fa seguito e riferimento alle note aventi Prot. nn.: ASP/68192/2020/U del 23/12/2020, 4375/U del 14/0/2020 e ASP/28787/2020 del 08/06/2020, aventi tutte pari oggetto, per ribadire che, non potendo fare ricorso sine die all'istituto della proroga, nelle more delle procedure di accreditamento relativamente alle quali si è rimasti lungamente in attesa, si reitera la richiesta di poter dare esecuzione all'aggiudicazione a fronte delle potenziali responsabilità alle quali espone il regime di affidamento diretto in atto esistente.

Si resta in attesa di urgente riscontro.

Cordialità

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Nora Virga

Il Direttore Generale
Dott.ssa Daniela Faraoni



DIREZIONE GENERALE
Sede legale Via G. Cusmano, 24 - 90141
PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Prot. ASP/20016/2021

DEL 26/02/2021

D. ma Mileto
AU D

Si autorizza
x la durata di 3 mesi
nelle more di riscontro
Ass.li 1.03.2021
Vcl

Per copia conforme al
documento esistente
agli atti di ufficio

Data _____
Il Funzionario Responsabile

Al Dirigente Generale del Dipartimento
Regionale per la Pianificazione Strategica
Ing. Mario La Rocca
dirigentegenerale.salute@regione.sicilia.it

Al Responsabile del Dipartimento per le
Attività Sanitarie Osservatorio Epidemiologico
Dott.ssa M.L. Di Liberti
ldiliberti@regione.sicilia.it

e p.c.

Al Direttore U.O.C. Approvvigionamenti
Dott. Pietro Maria Caltagirone

OGGETTO: Circolare assessoriale n. 8 del 12.06.2019 "D.P.C.M. 12 gennaio 2017 definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'art. 1, comma 7 del D.Lgs. 502 del 30/12/1992 - Cure domiciliari - Assistenza Domiciliare Integrata (A.D.I.).

Si fa seguito e riferimento alle note aventi Prot. nn.: ASP/68192/2020/U del 23/12/2020, 4375/U del 14/0/2020 e ASP/28787/2020 del 08/06/2020, aventi tutte pari oggetto, per ribadire che, non potendo fare ricorso sine die all'istituto della proroga, nelle more delle procedure di accreditamento relativamente alle quali si è rimasti lungamente in attesa, si reitera la richiesta di poter dare esecuzione all'aggiudicazione a fronte delle potenziali responsabilità alle quali espone il regime di affidamento diretto in atto esistente.

Si resta in attesa di urgente riscontro.

Cordialità

ALLEGATO ALLA DELIBERA

N. 00230 DEL 02 MAR. 2021

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Nora Virga

Il Direttore Generale
Dott.ssa Daniela Faraoni



ALLEGATO ALLA DELIBERA

N. 00230 DEL 02 MAR. 2021

Allegato alla proposta nr ASP-0019486-2021 del 25/02/2021 Importo Proposta 4.500.000,00

Oggetto: AUTORIZZAZIONE SPESA PER IL PERIODO DAL 01 MARZO 2021 AL 31 MAGGIO 2021 SUL C.E. 5.02.01.12.95 EX C.E. 063.060.00061 "ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA PROGRAMMATA" PER GLI ASSISTITI DELL'ASP DI PALERMO.

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Budget Impegnato	Budget Disponibile
					Delibera nr.	Importo
5.02.01.12.95 - ASSIST.DOMICILIARE INTEGRATA PROGRAMMATA	ADPRGIS	14.048.300,05	614.306,74	3.200.000,00		6.767.633,05
ASP-0019486-2021						4.500.000,00
TOTALE PRENOTATO						4.500.000,00

Data 25-02-2021

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget

Il Direttore dell'U.O.C. Integrazione Socio Sanitaria (Dott. Francesco Cerrito)

Responsabile U.O.S. Coordinamento Assistenza Pazienti Critici-Speciali, Nutrizione Artificiale e Telemedicina (Dott.ssa Laura Calcarà)