

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELIBERAZIONE N° 000039

DEL 16 GEN 2024

OGGETTO: Assenso al comando presso l'Assessorato Regionale Salute di n. 5 dipendenti nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari).

<p>STRUTTURA PROPONENTE DIPARTIMENTO RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>08</u> del <u>09.01.2024</u></p> <p>Quadro Economico-Patrimoniale – Bilancio 2024</p> <p>N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/Budget assegnato €. _____ Budget utilizzato/impegnato €. _____ Budget presente atto €. _____ Disponibilità residua budget €. _____</p> <p>Budget pluriennale _____ Anno _____ euro _____ Anno _____ euro _____ <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig. <i>Massimiliano Cardinale</i>) _____</p> <p>Il Dirigente Amministrativo – U.O.S. “Procedure di reclutamento risorse umane” (D^{ssa} <i>Luisa Savoca</i>) _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Stato Giuridico, programmazione ed acquisizione risorse umane (Dr. <i>Giuseppe Campisi</i>) _____</p> <p>Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane (Dr. <i>Giuseppe Campisi</i>) _____</p>	<p>DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE, FINANZIARIE E STRUTTURALI</p> <p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2024</p> <p>N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (€) _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Il Direttore del Dipartimento Risorse Tecnologiche, Finanziarie e Strutturali (Dr. <i>Pietro Maria Caltagirone</i>) _____</p>
---	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno SEBIC del mese di GENNAIO, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 a Palermo, il Commissario Straordinario dell'A.S.P. di Palermo, Dott.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.A. n. 53 del 29/12/2022, e prorogata con D.A. n. 28/2023/Gab del 29/06/2023 e con D.A. n. 32/2023/Gab del 27/10/2023, assistita da DR. LUIGI VALLONE quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Dr. Giuseppe Campisi

Premesso che:

- l'Assessorato Regionale della Salute, con note prot. n. 59895, n. 59897, n. 59904, n. 59907 e n. 59908 del 17/11/2023 ha rispettivamente notificato ai dipendenti di quest'Azienda di seguito elencati
 - Dr.ssa Di Gregorio Brigida Valentina (matr. 13462) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Domingo Brigida (matr. 7031) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Sciarrotta Paola (matr. 3269) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr. Calà Giorgio (matr. 14118) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Buccoleri Cinzia Anna Rita (matr. 9188) – Collaboratore Amministrativo Professionale
- di essere stati individuati per il potenziamento delle risorse umane del suddetto Assessorato per l'attuazione delle misure PNRR, richiedendo al contempo a quest'Azienda il rilascio del nulla osta al comando dei suddetti dipendenti presso il medesimo Assessorato sino al 31/12/2025, con proposta di decorrenza dal giorno 16/12/2023;
- con nota prot. n. 418851/2023 del 23/11/2023 quest'Azienda ha concesso il nulla osta al comando presso l'Assessorato Regionale della Salute dei dipendenti sopra elencati, con decorrenza dal giorno 16/12/2023 e sino al 31/12/2025;
- con nota prot. n. 62797 del 06/12/2023 l'Assessorato Regionale della Salute ha comunicato che i dipendenti sopra elencati avrebbero assunto servizio presso il suddetto Assessorato il giorno 18/12/2023;

Precisato che:

- l'onere del trattamento economico spettante ai dipendenti di che trattasi, e quant'altro ad esso inerente, si intende a carico dell'Assessorato Regionale della Salute per tutta la durata del comando;
- l'A.S.P. di Palermo corrisponderà ai propri dipendenti per tutta la durata del comando gli emolumenti spettanti, e ne chiederà quindi il rimborso al medesimo Assessorato, il quale provvederà a comunicare mensilmente eventuali variazioni stipendiali connesse all'applicazione delle vigenti norme contrattuali (turni, straordinari, assenze, ecc.);

Atteso che i dipendenti di che trattasi, all'atto del loro rientro presso l'A.S.P. di Palermo, verranno riassegnati alle sedi di servizio individuate dalla Direzione Generale in sede deliberante di approvazione della presente proposta;

Ritenuto di dover dare incarico al Direttore dell'U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali di provvedere agli adempimenti connessi al rimborso degli emolumenti spettanti ai dipendenti di che trattasi;

Vista la nota prot. n. SG/1749 del 15/04/2020 con la quale il Sig. Massimiliano Cardinale, Collaboratore Amministrativo Professionale, è stato nominato "Responsabile del Procedimento" per la materia trattata;

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 14 Gennaio 1994 n. 20 e s.m.i. e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 Novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della corruzione;

Per le causali di cui in premessa

PROPONE di:

- 01) **Prendere atto** di tutti gli atti citati in premessa;
- 02) **Dare atto** che con nota prot. n. 418851/2023 del 23/11/2023 quest'Azienda ha concesso il nulla osta al comando presso l'Assessorato Regionale della Salute dei dipendenti sotto elencati:
 - Dr.ssa Di Gregorio Brigida Valentina (matr. 13462) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Domingo Brigida (matr. 7031) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Sciarrotta Paola (matr. 3269) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr. Calà Giorgio (matr. 14118) – Collaboratore Amministrativo Professionale
 - Dr.ssa Buccoleri Cinzia Anna Rita (matr. 9188) – Collaboratore Amministrativo Professionale
- 03) **Precisare che:**
 - i comandi di che trattasi decorrono dal 18/12/2023, ed avranno termine il 31/12/2025;
 - l'onere del trattamento economico spettante ai dipendenti di che trattasi, e quant'altro ad esso inerente, si intende a carico dell'Assessorato Regionale della Salute per tutta la durata del comando;
 - l'A.S.P. di Palermo corrisponderà ai propri dipendenti per tutta la durata del comando gli emolumenti spettanti, e ne chiederà quindi il rimborso al medesimo Assessorato, il quale provvederà

a comunicare mensilmente eventuali variazioni stipendiali connesse all'applicazione delle vigenti norme contrattuali (turni, straordinari, assenze, ecc.);

- 04) **Dare atto che** i dipendenti di che trattasi, all'atto del loro rientro presso l'A.S.P. di Palermo, verranno riassegnati alle sedi di servizio individuate dalla Direzione Generale in sede deliberante di approvazione della presente proposta;
- 05) **Dare incarico** al Direttore dell'U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali di provvedere agli adempimenti connessi al rimborso degli emolumenti spettanti ai dipendenti di che trattasi;
- 06) **Notificare** il presente atto ai dipendenti interessati, all'Assessorato Regionale della Salute ed all'U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali;
- 07) **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di definire la procedura in questione

Il Direttore della U.O.C. Stato Giuridico,
programmazione ed acquisizione risorse umane
(Dr. Giuseppe Campisi)

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane
(Dr. Giuseppe Campisi)

Sul presente atto viene espresso

parere ~~_____~~ dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(_____)

parere Favorevole dal
IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Francesco Cerrito)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

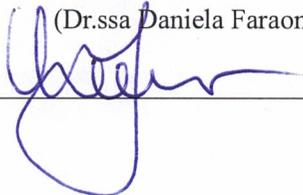
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Direttore del Dipartimento proponente, e di stabilire che i dipendenti di seguito elencati, all'atto del loro rientro presso l'A.S.P. di Palermo al termine del periodo di comando presso l'Assessorato Regionale Salute, saranno riassegnati alle sedi di servizio di seguito individuate:

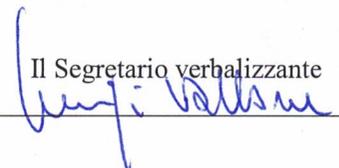
- Dr.ssa **Di Gregorio Brigida Valentina** (matr. 13462) – Sede di servizio: DISTRETTO DI CORCEONE
- Dr.ssa **Domingo Brigida** (matr. 7031) – Sede di servizio: DISTRETTO DI LERCARA
- Dr.ssa **Sciarrotta Paola** (matr. 3269) – Sede di servizio: DISTRETTO DI LERCARA
- Dr. **Calà Giorgio** (matr. 14118) – Sede di servizio: DISTRETTO DI PETRALIA
- Dr.ssa **Buccoleri Cinzia Anna Rita** (matr. 9188) – Sede di servizio: DISTRETTO DI PETRALIA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dr.ssa Daniela Faraoni)



Il Segretario verbalizzante



**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO**

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 000039 del 16 GEN 2024

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Luigi Valbone

21 GEN 2024

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il _____ L'Addetto _____

E' stata ritirata dall'Albo il _____ L'Addetto _____

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

Palermo _____

Il Responsabile dell'Ufficio deliberazioni

Annotazioni _____

