

REGIONE SICILIANA AZIENDA PROVINCIALE PALERMO
UFFICIO DELIBERARE
13 APR. 2021
Protocollo n. 1158/US

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 00414 del 13 APR. 2021

OGGETTO: Istituzione dell'UFFICIO DPC – ASP Capofila presso il Dipartimento Farmaceutico.

<p>STRUTTURA PROPONENTE DIPARTIMENTO FARMACEUTICO</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>11</u> del <u>08-04-2021</u></p> <p>Quadro Economico Patrimoniale – Bilancio 2021</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa / Budget assegnato € _____</p> <p>Budget utilizzato/impegnato € _____</p> <p>Budget presente atto € _____</p> <p>Disponibilità residua budget € _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <i>Dr.ssa Ilaria Uomo</i></p> <p>_____</p>	<p>DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE, PATRIMONIALE, PROVVEDITORATO E TECNICO</p> <p>ANNOTAZIONE CONTABILE – BILANCIO</p> <p>Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo € _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Il Direttore F.F. della U.O.C. Bilancio e Programmazione <i>Dr. Salvatore Bellomo</i></p> <p>_____</p>
---	---

L'anno duemilaventuno, il giorno Tredici del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Via Giacomo Cusmano n.24 – Palermo, il Direttore Generale dell'ASP di Palermo, Dr.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.P. n.191/Serv. 1° S.G. del 04/04/2019, assistita dal DR PASQUINO GIARDINO quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Farmaceutico
Dr. Maurizio Pastorello

PREMESSO che con Decreto Assessoriale 3/14, l'Assessorato Regionale Salute ha sottoscritto l'Accordo per la Distribuzione dei Farmaci del PHT, di cui fa parte integrante il Disciplinare Tecnico relativo agli adempimenti delle Aziende Sanitarie Provinciali e che lo stesso prevede, al paragrafo a) di istituire, con apposita Delibera, presso il Dipartimento del Farmaco di ciascuna ASP un Ufficio preposto alla gestione della DPC (ordinativi, controlli, vigilanza, liquidazioni) con un numero di unità di dirigenti farmacisti e personale amministrativo di supporto sufficiente a garantire tutta l'attività e a supportare l'attività di erogazione del farmaco attraverso le Farmacie convenzionate;

CONSIDERATO che il Direttore del Dipartimento Farmaceutico ha ritenuto congrua l'assegnazione di 4 unità di dirigenti farmacisti nonché una unità di personale amministrativo, al costituendo Ufficio DPC, per l'espletamento delle attività proprie della Distribuzione per Conto in ambito provinciale;

VISTA la nota prot. n. 804/DF del 30/01/2014, con la quale la Dr.ssa Liliana Todaro è stata nominata quale Referente Aziendale per la DPC, in quiescenza dal 01/11/2020;

VISTA la disposizione di servizio, giusta nota prot. 2416/DF del 20/03/2014 con la quale la dr.ssa Ciancimino Loredana è stata assegnata all'Ufficio DPC;

VISTA la disposizione di servizio, giusta nota prot. 2415/DF del 20/03/2014 con la quale la dr.ssa Giuseppina Ruvolo è stata assegnata all'Ufficio DPC;

VISTA la disposizione di servizio, giusta nota prot. 2878/DF del 09/04/2014 con la quale la dr.ssa Maria Lo Meo è stata assegnata all'Ufficio DPC, successivamente sostituita per esigenze di servizio dalla dr.ssa Maria Patrizia Lanza, in quiescenza dal 01/09/2020;

TENUTO CONTO che allo scadere del primo Accordo, lo stesso è stato rinnovato con Decreto 1847/17 e che il Disciplinare Tecnico allegato, conferma l'istituzione dell'Ufficio DPC;

VISTA la disposizione di servizio nota prot. 49251 del 12/10/2020 con la quale la dr.ssa Giuseppina Ruvolo è stata nominata Referente aziendale a seguito quiescenza della dr.ssa Liliana Francesca Todaro, già Referente aziendale per la DPC;

VISTA l'immissione in servizio, a seguito procedura di mobilità, della dr.ssa Delia D'Amico e della dr.ssa Paola Arici, giusta nota prot. ASP- 51106-2020 del 19/10/2020 e nota prot. ASP – 101 -2021 del 04/01/2021, assegnate dal Direttore del Dipartimento Farmaceutico, assegnate all'attività della Distribuzione per Conto, in sostituzione della dr.ssa Todaro e la dr.ssa Lanza;

PRESO ATTO che con il Decreto 46/2021, l'ASP di Palermo è stata nominata quale capofila per la DPC regionale, e che lo stesso riporta, all'art. 3 "Il Direttore Generale dell'ASP di Palermo provvederà, mediante apposita Delibera da inoltrare al Servizio 7 – Farmaceutica, del Dipartimento Pianificazione Strategica dell'Assessorato Regionale della Salute, a potenziare l'Ufficio preposto alla gestione della DPC, con l'integrazione del Personale già presente (4 dirigenti farmacisti più un amministrativo) con una ulteriore unità di personale amministrativo e di due dirigenti farmacisti da dedicare esclusivamente a tale attività.;

VISTO il nuovo Accordo e relativo Disciplinare Tecnico allegato, giusta D.A. 221 del 18/03/2021;

VISTA la nota prot. 29116-2021 del 24/03/2021 con la quale la dr.ssa Ilaria Uomo è stata nominata Responsabile del Procedimento;

VISTA la nota prot. 10027 del 06/04/2021, di immissione in servizio presso il Dipartimento Farmaceutico, a seguito mobilità volontaria, della dr.ssa Bucolo Maria;

DATO ATTO che il Direttore del Dip.to Farmaceutico, che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, sia nella forma che nella sostanza totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art n. 1 della L. 20 del 14 gennaio 1994 s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.06/11/12 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente piano aziendale della prevenzione della corruzione;


PROPONE


- 1) Di istituire un ufficio denominato "Ufficio DPC – ASP Capofila", in seno alla UOC Farmaceutica, vigilanza e farmacoepidemiologia.
- 2) Di prevedere un organico così strutturato:
SEI FARMACISTI DIRIGENTI
DUE UNITA' DI PERSONALE AMMINISTRATIVO
- 3) Di individuare quali farmacisti dirigenti:
 - Dr.ssa Giuseppina Ruvolo – Referente
 - Dr.ssa Arici Paola
 - Dr.ssa Ciancimino Loredana
 - Dr.ssa D'Amico Delia Wanda Maria
 - Dr.ssa Bucolo Maria
 - Un dirigente da assegnare a seguito nuova procedura di reclutamento
- 4) Di individuare quale personale amministrativo:
 - Signor Bacino Gabriele – coadiutore amministrativo,
 - Un coadiutore amministrativo da assegnare
- 5) Di trasmettere copia della presente Deliberazione al Responsabile del Servizio 7 Farmaceutica, Assessorato Regionale Salute, come previsto dal DA 46/2021;
- 6) Di dare mandato al Direttore del Dipartimento Gestione Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari generali di procedere all'assegnazione di un incarico per un nuovo farmacista dirigente nonché all'assegnazione di una unità di personale amministrativo.
- 7) Di trasmettere copia della presente Deliberazione al Dipartimento Gestione Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari generali.

Il Direttore del Dipartimento Farmaceutico
Dr. Maurizio Pastorello



Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Direttore Amministrativo
Dr.ssa Nora Virga


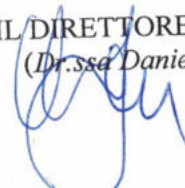
parere FAVOREVOLE dal
DIRETTORE SANITARIO
Direttore Sanitario
Dr. Maurizio Montalbano


IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
Ritenuto di condividerne il contenuto;
Assistito dal Segretario verbalizzante;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL DIRETTORE GENERALE
(*Dr.ssa Daniela Faraoni*)


Il Segretario Verbalizzante
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
(*Doc. Antonino Demetrio*)


ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 00414 del 13 APR. 2021

Il Responsabile
dell'Ufficio Deliberazioni

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR

(Dott. Antonino Giamberini)

18 APR. 2021

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il _____ L'Addetto _____

è stata ritirata dall'Albo il _____ L'Addetto _____

Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo.

Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

Palermo, _____

Il Responsabile
dell'Ufficio Deliberazioni

Annotazioni:

