

REGIONE SICILIANA AZIENDA PROVINCIALE PALERMO  
UFFICIO DELIBERE  
14 APR. 2021  
Protocollo n. 1175/UD

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO

REGIONE SICILIANA  
UFFICIO DELIBERE  
ESECUTIVA

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n° U0420

del 15 APR. 2021

OGGETTO: Dipendente matr. 20434 - Ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno

**DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**

---

Proposta n. 171 del 13-04-2021  
Quadro Economico Patrimoniale-Bilancio 2021

N° Centro di costo \_\_\_\_\_  
N° Conto Economico \_\_\_\_\_  
Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Tetto di spesa/Budget assegnato € \_\_\_\_\_  
Budget utilizzato/impegnato € \_\_\_\_\_  
Budget presente atto € \_\_\_\_\_  
Disponibilità residua budget € \_\_\_\_\_  
Budget pluriennale \_\_\_\_\_  
Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_  
Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

**L'ESTENSORE DELL'ATTO**  
(Dr.ssa Giuseppina Cassia)  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(Sig.ra Francesca Voccarino)  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.S.**  
Gestione Giuridica del Personale Dipendente  
(Dr. Tullio Santi)  
\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DELL'U.O.C.**  
Stato Giuridico, Programmazione e  
Acquisizione Risorse Umane  
(Dr. Giuseppe Campisi)  
\_\_\_\_\_

**DIPARTIMENTO RISORSE TECNOLOGICHE,  
FINANZIARIE E STRUTTURALI**

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
**Esercizio 2021**

N° Conto economico \_\_\_\_\_  
N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_  
Importo € \_\_\_\_\_  
Budget pluriennale \_\_\_\_\_  
Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_  
Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
(Dr.ssa MariaFilomena Martucci)  
\_\_\_\_\_

L'anno duemilaventuno, il giorno 20 aprile del mese di aprile, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n. 24 - Palermo, il Direttore Generale Dr.ssa Daniela Faraoni, nominata con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 191/SERV.1/SG del 04/04/2019, assistito dal/la Dr. Massimo Giammo, quale segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 643 del 09/09/2016 il Sig. **Maurizio PELLITTERI** (matr. 20434) titolare di contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo pieno e determinato, con retribuzione parametrata alla ctg. "Bs" del ruolo amministrativo, in servizio presso il Distretto Sanitario n. 42 – U.O.C. "P.T.A. Biondo" di Palermo, è stato autorizzato alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, in senso orizzontale, con una riduzione del 16,67% dell'attività lavorativa, con decorrenza 01/10/2016;
- in data 20/09/2016 è stato stipulato il relativo contratto individuale di lavoro rep. n. 66/2016 e successive proroghe sino al 31/12/2021;
- con deliberazione n. 1286 del 22/12/2020 sono stati prorogati dal 01/01/2021 al 31/12/2021, i contratti di lavoro per il personale con contratto di diritto privato, ex L.S.U., e tra gli altri il contratto di lavoro del Sig. **Maurizio PELLITTERI** (matr. 20434);

**VISTA** la nota prot. n. 2868/DS42 del 05/03/2021 del Direttore del Distretto Sanitario n. 42 di Palermo, pervenuta via pec in pari data, con la quale ha trasmesso l'istanza datata 26/02/2021 del suddetto dipendente Sig. **Maurizio PELLITTERI** (matr. 20434);

**VISTI:**

- L'art. 60 comma 12 del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 2016/2018;
- il Regolamento Interno relativo all'istituto del part-time, approvato con atto deliberativo n. 1472 del 22/03/01;

**VISTA** la nota n. 1861/TEP del 06/04/2021, con la quale l'U.O.C. "Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali" ha trasmesso il prospetto riepilogativo della differenza retributiva spettante al suddetto dipendente;

**RITENUTO** di potere autorizzare, per lo stesso, il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno, con impegno lavorativo di 36 ore settimanali, subordinando l'inizio alla firma del relativo contratto individuale di lavoro che avrà validità sino al 31/12/2021, data di scadenza della proroga del contratto di lavoro di diritto privato a tempo determinato con questa Azienda;

**RITENUTO**, infine, doversi fare fronte alla spesa nascente dall'adozione del presente atto, ammontante alla differenza mensile di € 380,22 (differenza da moltiplicare, per il corrente anno, per i mesi di ripristino in seguito alla firma del relativo contratto di lavoro a tempo pieno), comprensivo del rateo di tredicesima più oneri riflessi, INAIL e IRAP da gravare sul centro di costo n. CTD242DD01 come dettagliatamente descritto nel prospetto allegato alla nota prot. n. 1861/TEP del 06/04/2021 dell'U.O.C. "Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali", parte integrante del presente atto, adeguando il relativo trattamento economico successivamente al ricevimento della comunicazione della data di decorrenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno;

**VISTA** la nota prot. n. 5876 del 16/12/2020 di nomina di "Responsabile del procedimento" per la materia trattata;

**DATO ATTO** che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 Gennaio 1994 n. 20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 Novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

**PROPONE DI:**

- 01) autorizzare il Sig. **Maurizio PELLITTERI** (matr. 20434), titolare di contratto individuale di lavoro di diritto privato a tempo determinato (scadenza 31/12/2021), con retribuzione parametrata alla ctg. "Bs" del ruolo amministrativo, in servizio presso il Distretto Sanitario n. 42 di Palermo, al ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno;



- 02) subordinare l'inizio del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno alla firma del relativo contratto individuale di lavoro che avrà validità sino al 31/12/2021, data di scadenza della proroga del contratto a tempo determinato;
- 03) dare atto che la trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno comporta per l'Azienda un maggior onere di spesa;
- 04) conseguentemente, gravare la spesa nascente dall'adozione del presente atto, ammontante alla differenza mensile di € 380,22 (differenza da moltiplicare, per il corrente anno, per i mesi di ripristino in seguito alla firma del relativo contratto di lavoro a tempo pieno), comprensivo del rateo di tredicesima più oneri riflessi, INAIL e IRAP da gravare sul centro di costo n. CTD242DD01 come dettagliatamente descritto nel prospetto allegato alla nota prot. n. 1861/TEP del 06/04/2021 dell'U.O.C. "Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali", parte integrante del presente atto, adeguando il relativo trattamento economico successivamente al ricevimento della comunicazione della data di decorrenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno;
- 05) notificare i contenuti del presente atto all'interessato, ai Direttori della struttura in cui lo stesso presta la sua attività lavorativa, all'U.O.C. "Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali", all'U.O.C. "Affari Generali e Convenzioni" e all'Ufficio "Programmazione, Organizzazione e Monitoraggio Risorse Umane" per quanto di rispettiva competenza;
- 06) dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo.

^.....^

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE**  
(Dr. Giuseppe Campisi)

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dr.ssa Nora Virga)

parere FAVOREVOLE dal

**DIRETTORE SANITARIO**  
(Dr. Maurizio Montalbano)

**IL DIRETTORE GENERALE**

- ✓ vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- ✓ visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ✓ ritenuto di condividerne il contenuto;
- ✓ assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dr.ssa Daniela Faraoni)

Il Segretario verbalizzante

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

PROFESIONALE SENIOR

(Dott. Antonino Gaglio)

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO

ATTESTAZIONI

Deliberazione n° 00420 del 15 APR. 2021

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni  
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO  
PROFESSIONALE SENIOR

(Dott. Antonino Claudio)

**18 APR. 2021**

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il \_\_\_\_\_ L'Addetto \_\_\_\_\_

E' stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ L'Addetto \_\_\_\_\_

- Si attesta che contro la presente deliberazione non è pervenuto alcun reclamo  
 Si attesta che contro la presente deliberazione è pervenuto reclamo da:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Palermo, \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
dell'Ufficio Deliberazioni

\_\_\_\_\_

Annotazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

**Dipartimento Risorse Umane,**  
U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale  
delle Risorse Umane Aziendali  
Via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo  
tel. 091/7033683 - fax 091/7033814  
e-mail [aspgestionerisorseumane@hotmail.com](mailto:aspgestionerisorseumane@hotmail.com)  
WEB- [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org)

**U.O.S. Gestione Trattamento Economico, Fondi, Flussi,  
Budget e Applicazioni Contrattuali  
Centro di Costo ADPERTE01**



*D. Corv*

DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE  
GIURIDICA E SVILUPPO ORGANIZZATIVO



Prot. N. 1861/TEX  
Rif. Prot. in entrata n° 1 del 1/1

Palermo, li 06 APR. 2021

Allegati.....

**Oggetto:** Dipendente Pellitteri Maurizio (matr. 20434) - Coadiutore Amministrativo Esperto Cat. BS.  
Prospetto reddito complessivo annuo per ripristino rapporto di lavoro da part-time con riduzione dell'attività lavorativa del 16,67% a tempo pieno al 100%.

**Al Direttore del Dipartimento  
Risorse Umane  
S E D E**

In riferimento alla Sua nota prot. n. SG5/7716 del 15/03/2021, con la presente si comunica che il reddito complessivo annuo comprensivo di rateo di 13<sup>^</sup> mensilità, relativo al dipendente Pellitteri Maurizio - matr. 20434 Coadiutore Amministrativo Esperto, con ripristino del rapporto di lavoro da part-time con la riduzione di cui all'oggetto a tempo pieno al 100%, ammonta a complessivi € 21.268,39, al lordo delle ritenute di legge a carico dipendente.

ALLEGATO ALLA DELIBERA  
N. 00420 DEL 15 APR. 2021

Il Direttore della U.O.C.  
(D.ssa Antonina Agnello)

IL REDATTORE DELL'ATTO Operatore CED Rag. Giuseppe Utro

Per copia conforme al documento  
esistente agli atti di ufficio.  
Il Funzionario Responsabile

1 Coll. Amm. Prot. le  
(F. Vaccaro)







**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE - PALERMO**

INQUADRAMENTO ECONOMICO A REGIME C.C.N.L. 2016 / 2018  
AREA COMPARTO

Previsione di spesa per passaggio da rapporto di lavoro da regime part-time a tempo pieno dal 01/04/2021 al 31/12/2021

COGNOME PELLITTERI NOME MAURIZIO MATR. 20434

PROFILO : COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO CAT. BS

VOCI RETRIBUTIVE	RETRIBUZIONE MENSILE AL 100%	RETRIBUZIONE MENSILE PART -TIME CON RIDUZIONE DEL 16,67%	DIFFERENZA RETRIBUTIVA MENSILE DA ATTRIBUIRE	RATEO TREDICESIMA DELLA DIFFERENZA	TOTALE DIFFERENZA DA ATTRIBUIRE PERIODO 01/04/2021 - 31/12/2021 COMPENSIVA DEL RATEO TREDICESIMA	RETRIBUZIONE ANNUA A TEMPO PIENO AL 100% INCLUSA TREDICESIMA	CONTO ECONOMICO	CENTRO DI COSTO
STIPENDIO TABELLARE	€ 1.591,27	€ 1.326,01	€ 265,26	€ 22,11	€ 2.586,33	€ 20.686,51	5.08.02.03.01	CTD242DD01
FASCIA RETRIBUTIVA	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-	
ELEMENTO PEREQUATIVO X 12 MENSILITA'	€ 26,00	€ 21,67	€ 4,33	€ -	€ 38,97	€ 312,00	5.08.02.03.01	
INDENNITA' QUALIF. PROFESSIONALE	€ 9,55	€ 7,96	€ 1,59	€ 0,13	€ 15,48	€ 124,15	5.08.02.03.01	
IND. VAC. CONTR.	€ 11,21	€ 9,34	€ 1,87	€ 0,16	€ 18,27	€ 145,73	5.08.02.03.01	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.638,03</b>	<b>€ 1.364,98</b>	<b>€ 273,05</b>	<b>€ 22,40</b>	<b>€ 2.659,05</b>	<b>€ 21.268,39</b>	-	
ONERI RIFLESSI A CARICO AZIENDA	€ 496,16	€ 413,46	€ 82,71	€ 6,79	€ 805,43	€ 6.442,20	5.08.02.03.05	
IRAP	€ 139,24	€ 116,03	€ 23,21	€ 1,91	€ 226,02	€ 1.807,82	9.01.01.01.12	
INAIL	€ 7,46	€ 6,21	€ 1,25	€ 0,11	€ 12,10	€ 96,78	5.08.02.03.05	

Il Redattore dell'Atto Operatore DED  
(Reg. Giuseppe Utro)

Il Direttore dell' U.O.C.  
Trattamento Economico e Previdenziale  
delle Risorse Umane Aziendali  
(D.ssa Antonina Agnello)

*Antonina Agnello*