

REGIONE SICILIANA AZIENDA PROVINCIALE PALERMO
UFFICIO DELIBERE

12 MAG. 2021

Protocollo n. 1588/UD

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Regione Siciliana
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI PALERMO

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N° 00557

DEL 13 MAG. 2021

OGGETTO: Liquidazione e pagamento incentivo economico al Direttore Amministrativo ai sensi del D.P.C.M. n. 502/1995 e ss.mm.ii.. Periodo 18/06/2019-31/12/2019.

STRUTTURA PROPONENTE
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE

Proposta n. 215 del 12-05-2021

Quadro Economico Patrimoniale – Bilancio 2021

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Tetto di spesa/Budget assegnato € _____

Budget utilizzato/impegnato € _____

Budget presente atto € _____

Disponibilità residua budget € _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

Non comporta ordine di spesa

Il Dirigente Amministrativo
U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale
delle Risorse Umane Aziendali
(Dott.ssa Patrizia Tedesco)

Il Direttore dell'U.O.C.
Trattamento Economico e Previdenziale delle
Risorse Umane Aziendali
(Dott.ssa Antonina Agnello)

Il Direttore del Dipartimento
Risorse Umane
(Dott. Giuseppe Campisi)

DIPARTIMENTO
RISORSE TECNOLOGICHE, FINANZIARIE
E STRUTTURALI

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo € _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

Il Direttore dell'UOC
" Bilancio e Programmazione"

L'anno duemilaventuno il giorno TREDE del mese di MAGGIO, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Direttore Generale dell'Asp di Palermo, Dott.ssa Daniela Faraoni, nominata con Decreto Presidenziale n° 191/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistita dal DR. STORILLO GARDINO, quale segretario verbalizzante adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane

Premesso che:

- con la deliberazione n. 202 del 17/06/2019 è stato conferito alla Dott.ssa Nora Virga l'incarico di Direttore Amministrativo dell'ASP di Palermo, a far data dal 18/06/2019 e per tutta la durata del mandato del Direttore Generale;
- il Direttore Generale, in sede di firma del contratto, ha assegnato alla dott.ssa Nora Virga, nella qualità di Direttore Amministrativo, gli obiettivi generali e di salute relativi all'anno 2019 (periodo 18.06/31.12), declinati in specifiche schede, con indicati per ciascun obiettivo il peso e l'indicatore per la misurazione del risultato raggiunto

Visto l'art. 2, comma 5 del D.P.C.M. n. 502 del 19.07.1995, come modificato ed integrato dal D.P.C.M. n. 319 del 31.05.2001, con il quale viene stabilito tra l'altro che il trattamento economico annuo del Direttore Amministrativo delle aziende sanitarie può essere integrato di una ulteriore quota, fino al 20% dello stesso, sulla base dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati annualmente dal Direttore Generale e misurata mediante appositi indicatori;

Vista la nota prot. n. /ASP 41740/2021 del 28/04/2021 con la quale il Direttore Generale ha trasmesso al Direttore della U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali la documentazione funzionale alla liquidazione ed al pagamento dell'incentivo economico previsto dal citato DPCM ed in particolare la nota prot. n.11/OIV del 03/03/2021 dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda con allegata la relazione concernente la verifica degli obiettivi del Direttore Amministrativo ed il relativo risultato raggiunto, al fine di procedere alla liquidazione dell'incentivo in argomento secondo la percentuale assegnata dal predetto Organismo, pari all'84,1 %, come espressamente indicato nella tabella 1 allegata alla predetta relazione di verifica;

Ritenuto di prendere atto della citata nota prot. n.11/OIV del 03/03/2021 dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda con allegata la relazione concernente la verifica degli obiettivi del Direttore Amministrativo ed il relativo risultato raggiunto e, conseguentemente, corrispondere alla dott.ssa Virga l'incentivo economico di cui all'art. 2, comma 5 del D.P.C.M. n. 502/1995, come modificato ed integrato dal D.P.C.M. n. 319/2001;

Considerato che il trattamento economico percepito dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Nora Virga, per il periodo 18/06/2019-31/12/2019, è pari ad € 70.113,68;

Considerato che, in relazione alla suindicata percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnata dall'OIV, l'incentivo economico in argomento ammonta ad € 11.793,12, pari all'84,1% del 20% del trattamento economico goduto per il predetto periodo dal 18/06/2019 al 31/12/2019, oltre oneri sociali pari ad € 2.908,42 ed IRAP pari ad € 1.002,42 come dettagliatamente indicato nel prospetto, allegato "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto, pertanto, di corrispondere alla dott.ssa Nora Virga, Direttore Amministrativo dell'ASP di Palermo la somma di € 11.793,12, al lordo delle ritenute di legge a carico dell'interessata;

Vista la nota prot. n. 2676/TEP dell'11/05/2021 di nomina del Responsabile del procedimento per la materia trattata;

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 14 gennaio 1994 n. 20 e smi. e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della corruzione;

PROPONEDI:

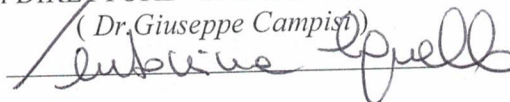
1. Prendere atto della nota prot. n.11/OIV del 03/03/2021 dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda con allegata la relazione concernente la verifica degli obiettivi del Direttore

Amministrativo ed il relativo risultato raggiunto e, conseguentemente, corrispondere alla dott.ssa Nora Virga l'incentivo economico di cui all'art. 1, comma 5 del D.P.C.M. n. 502/1995, come modificato ed integrato dal D.P.C.M. n. 319/2001;

2. Prendere atto che la percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnata dal citato Organismo è pari all'84,1 % e che il trattamento economico goduto dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Nora Virga, per il periodo 18/06/2019-31/12/2019, è pari ad € 70.113,68.
3. Stabilire che, in relazione alla predetta percentuale l'incentivo economico di cui all'art. 1, comma 5 del D.P.C.M. n. 502/1995, come modificato ed integrato dal D.P.C.M. n. 319/2001, ammonta ad € 11.793,12, pari all'84,1% del 20% del trattamento economico goduto per il predetto periodo dal 18/06/2019 al 31/12/2019, oltre oneri sociali pari ad € 2.908,42 ed IRAP pari ad € 1.002,42 come dettagliatamente indicato nel prospetto, allegato "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
4. Liquidare e pagare l'importo complessivo di € 15.703,96 , di cui € 11.793,12 a titolo di incentivo economico, € 2.908,42 per oneri sociali ed € 1.002,42 per IRAP.
5. Liquidare e pagare alla dott.ssa Nora Virga, Direttore Amministrativo dell'ASP di Palermo, per il suindicato periodo, a titolo di incentivo economico aggiuntivo, la somma di € 11.793,12, al lordo delle ritenute di legge a carico dell'interessata.
6. Gravare la spesa complessiva di € 15.703,96 derivante dalla presente, al centro di costo n. ADDIRDA01 ed ai conti patrimoniali come di seguito indicato e specificato nella scheda contabile, allegato "B" quale parte integrante:
 - quanto a € 11.793,12, a titolo di incentivo economico al conto patrimoniale n. 2.04.11.05.37;
 - quanto a € 2.908,42, per oneri al conto patrimoniale n. 2.04.11.05.37;
 - quanto a € 1.002,42, per IRAP al conto patrimoniale n. 2.02.01.01.01.
7. Dichiarare la presente immediatamente esecutiva, al fine di garantire la correttezza dei pagamenti.

II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

(Dr. Giuseppe Campisi)



Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Nora Virga)

DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Maurizio Montalbano)

IL DIRETTORE GENERALE

- DATO ATTO DELL'ASTENSIONE DAL PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO PER CONFLITTO DI INTERESSE;
- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Daniela Faraoni)

Il Segretario verbalizzante

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR

(Dott. Antonino (Pino) ...)

REGIONE *SICILIANA*

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 00557 DEL 13 MAG. 2021

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR

(Dot. Antonino Craxio)



10 6 MAG. 2021

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il _____ l'Addetto _____

E' stata ritirata dall'Albo il _____ l'Addetto _____

- Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.
- Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

Palermo _____

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Annotazioni

Dipartimento Risorse Umane
U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali

SITUAZIONE CONTABILE - Bilancio 2021

<p> 2019 </p> <p>N. Centro di Costo <u>ADDIRDAO1</u></p> <p>N. Conto Economico/Patrimoniale <u>2.04.11.05.37</u></p> <p>Ordine n. _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/ Budget assegnato € <u>580.551,32</u></p> <p>Budget già utilizzato/impegnato € _____</p> <p>Budget presente atto € <u>11.793,12</u></p> <p>Disponibilità residua di budget € <u>568.758,20</u></p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p>	<p> _____ </p> <p>N. Centro di Costo _____</p> <p>N. Conto Patrimoniale _____</p> <p>Ordine n. _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/ Budget assegnato € _____</p> <p>Budget già utilizzato/impegnato € _____</p> <p>Budget presente atto € _____</p> <p>Disponibilità residua di budget € _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p>
<p> 2019 </p> <p>N. Centro di Costo <u>ADDIRDAO1</u></p> <p>N. Conto Economico/Patrimoniale <u>2.04.11.05.37</u></p> <p>Ordine n. _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/ Budget assegnato € <u>580.551,32</u></p> <p>Budget già utilizzato/impegnato € <u>11.793,12</u></p> <p>Budget presente atto (importo oneri riflessi) € <u>2.908,42</u></p> <p>Disponibilità residua di budget € <u>565.849,78</u></p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p>	<p> _____ </p> <p>N. Centro di Costo _____</p> <p>N. Conto Patrimoniale _____</p> <p>Ordine n. _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/ Budget assegnato € _____</p> <p>Budget già utilizzato/impegnato € _____</p> <p>Budget presente atto (importo oneri riflessi) € _____</p> <p>Disponibilità residua di budget € _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p>
<p> 2019 </p> <p>N. Centro di Costo <u>ADDIRDAO1</u></p> <p>N. Conto Patrimoniale <u>2.02.01.01.01</u></p> <p>Ordine n. _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/ Budget assegnato € <u>4.847.978,35</u></p> <p>Budget già utilizzato/impegnato € <u>30.604,33</u></p> <p>Budget presente atto (importo IRAP) € <u>1.002,42</u></p> <p>Disponibilità residua di budget € <u>4.816.571,60</u></p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p>	<p> _____ </p> <p>N. Centro di Costo _____</p> <p>N. Conto Patrimoniale _____</p> <p>Ordine n. _____ del _____</p> <p>Tetto di spesa/ Budget assegnato € _____</p> <p>Budget già utilizzato/impegnato € _____</p> <p>Budget presente atto (importo IRAP) € _____</p> <p>Disponibilità residua di budget € _____</p> <p>Budget pluriennale _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p> <p>Anno _____ Euro _____</p>

Il Dirigente Amministrativo della U.O.C.
(Dott.ssa Patrizia Tedesco)

Il Direttore della U.O.C.
Trattamento Economico e Previdenziale
delle risorse umane Aziendali
(Dott.ssa Antonina Agnello)

Antonina Agnello

118 / M-5-21

AM

INCENTIVO ECONOMICO DI CUI ALL'ART. 2, COMMA 5 DEL D.P.C.M. 502/1995 E SS.MM.II.

PERIODO 18/06/2019 - 31/12/2019

NOMINATIVO	INCARICO	TRATTAMENTO ECONOMICO MENSILE	COMPENSO PERCEPITO	INCENTIVO 20% SU COMPENSO	INCENTIVO DA CORRISPONDERE (84,1 % del 20%)	ONERI PREVIDENZIALI CONTO ENTE 23,8%	INAIL CONTO ENTE 0,862%	TOTALE ONERI CONTO ENTE	IRAP 8,50%	TOTALE COSTO
Virga Nora	Direttore Amministrativo	10.898,50	70.113,68	14.022,74	11.793,12	2.806,76	101,66	2.908,42	1.002,42	15.703,96

Il Dirigente Amministrativo della U.O.C. Trattamento Economico e Previdenziale delle Risorse Umane Aziendali
 Dott.ssa Patrizia Tedesco

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE
 D.SSA ANTONIINA AGNELLI